



Информацион
статистик
үйл ажиллагааны
үндэсний төв

"НИЙСЛЭЛИЙН ХӨРӨНГӨ ОРУУЛАЛТЫН ГАЗАР" ОНӨААТҮГ
2026 ОНЫ 1 ДҮГЭЭР УЛИРЛЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТАЙЛАН

АГУУЛГА

НЭГДҮГЭЭР БҮЛЭГ.БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧГИЙН ХЭРЭГЖИЛТ, ҮР ДҮН

- 1.1. Монгол Улсын Засгийн газрын үйл ажиллагааны хөтөлбөрт тусгагдсан нийслэлд хэрэгжих зорилтын хүрээнд гүйцэтгэсэн ажлын явц, үр дүн.....1
- 1.2. Улсын болон Нийслэлийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар хэрэгжиж байгаа ажлын хэрэгжилт, үр дүнтэй холбоотой мэдээлэл.....1-4
- 1.3. Нийслэлийн эдийн засаг нийгмийг хөгжүүлэх үндсэн чиглэлд тусгагдсан газраас хийж гүйцэтгэх ажлын хэрэгжилт үр дүнтэй холбоотой мэдээлэл.....4
- 1.4. Нийслэлийн хөгжлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилт, холбоотой мэдээлэл.....4

ХОЁРДУГААР БҮЛЭГ.ТОГТООЛ ШИЙДВЭРИЙН ХЭРЭГЖИЛТ ҮР ДҮН

- 2.1. Монгол Улсын Засгийн газрын тогтоол, хуралдааны тэмдэглэл, Нийслэлийн засаг даргын албан даалгавар, Нийслэлийн Засаг даргын зөвлөлийн хуралдааны тэмдэглэлээс өгсөн үүрэг даалгаварын хэрэгжилттэй холбоотой мэдээлэл.....5-8
- 2.2.Нийслэлийн Засаг даргаас тухайн жилд хэрэгжүүлэхээр зарласан зорилтот ажлын хүрээнд хийж хэрэгжүүлсэн ажлын холбогдолтой мэдээлэл.....8
- 2.3.Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын захирагчийн үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний биелэлт8

ГУРАВДУГААР БҮЛЭГ.БАЙГУУЛЛАГЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ҮР ДҮН

- 3.1.Газрын даргын Нийслэлийн Засаг даргатай байгуулсан хариуцлагын гэрээ, гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт8
- 3.2.Дүрмээр хүлээсэн үүргийн хэрэгжилтийн мэдээлэл.....9
- 3.3.Хүний нөөцийг чадавхжуулах тогтвор суурьшилтай ажиллуулах талаар байгууллагын тухайн жилийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан зорилтын хэрэгжилтийн мэдээлэл9-10
- 3.4.Газрын албан хаагчдын ажлын гүйцэтгэлийн үнэлгээ.....11
- 3.5.Өргөдөл гомдол, албан бичиг шийдвэрлэлт, иргэд, аж ахуйн нэгж газруудаас ирүүлсэн өргөдөл, хүсэлтийн дагуу зохион байгуулсан үйл ажиллагааны талаарх мэдээлэл.....11-13
- 3.6. Бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах ажиллагаатай холбоотой мэдээлэл...13-15
- 3.7.Хүний нөөцийг чадавхжуулах, тогтвор суурьшилтай ажиллуулах талаар байгууллагын тухайн жилийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан зорилтын хэрэгжилттэй холбоотой мэдээлэл.....15

ДӨРӨВДҮГЭЭР БҮЛЭГ.БАЙГУУЛЛАГЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ИЛ ТОД БАЙДАЛ

- 4.1.Байгууллагын ил тод байдлын шалгуур үзүүлэлтийн хэрэгжилттэй холбоотой мэдээлэл.....15
- 4.2. Үйл ажиллагааны ил тод, нээлттэй байдал.....16-18
- 4.3. Төсөв санхүүгийн ил тод байдал18-19
- 4.4. Санхүүгийн тайлан мэдээний чиглэлээр20

ТАВДУГААР БҮЛЭГ.БУСАД МЭДЭЭЛЭЛ

- 5.1.Дотоод ажлын чиглэлээр (зохион байгуулсан ажил, хурал).....20-23
- 5.2. Сургалтын чиглэлээр23-24
- 5.3. Гэрээ эрх зүйн чиглэлээр24-26
- 5.4. Архивын чиглэлээр26-28
- 5.5. Барилга байгууламжийг байнгын ашиглалтад оруулах чиглэлээр28-31
- 5.6. Хөрөнгө оруулалтын төлөвлөлт, судалгааны чиглэлээр.....32
- 5.7. Мэдээ тайлангийн чиглэлээр.....32-34

ДҮГНЭЛТ

ЦААШИД АВАХ АРГА ХЭМЖЭЭ

НЭГДҮГЭЭР БҮЛЭГ. БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧГИЙН ХЭРЭГЖИЛТ, ҮР ДҮН

1.1.Монгол Улсын Засгийн газрын үйл ажиллагааны хөтөлбөрт тусгагдсан нийслэлд хэрэгжих зорилтын хүрээнд гүйцэтгэсэн ажлын явц, үр дүн

Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2022 оны А/1106 дугаар "Журам шинэчлэн батлах тухай" захирамжийн дагуу Монгол Улсын Засгийн газрын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн биелэлтийг хагас, бүтэн жилээр тайлагнахаар ажиллаж байна.

1.2.Улсын болон Нийслэлийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар хэрэгжиж байгаа ажлын хэрэгжилт, үр дүнтэй холбоотой мэдээлэл

Зураг төслийн ажлын хүрээнд:

Зураг төслийн хяналтын хэлтэст Улс, Нийслэлийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар 2026 оны 1 дүгээр улирлын байдлаар зөвлөх үйлчилгээний он дамжин хэрэгжиж буй 41, 2026 онд шинээр ирсэн 3 гэрээт ажил, нийт 44 төсөл, арга хэмжээний 11,333,960.360 төгрөгийн гэрээний дүнтэй ажил хэрэгжиж байна.

Хүснэгт 1.2-1. Улс болон Нийслэлийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар хийгдэх зураг төслийн нийт ажил

Хэрэгжиж эхэлсэн он	Ажлын тоо	Гэрээний дүн (төгрөг)	Явц (хувь)	Санхүүжилтийн дүн (төгрөг)	Санхүүжилт (хувь)
2022-2026	41	11,167,260,360	40,4%	1,590,336,298	9%
Нийт	41	11,167,260,360	40,4%	1,590,336,298	9%

Хүснэгт 1.2-2. 2026 онд шинээр ирсэн зөвлөх үйлчилгээний ажил

Хэрэгжиж эхэлсэн он	Ажлын тоо	Гэрээний дүн (төгрөг)	Явц (хувь)	Санхүүжилтийн дүн (төгрөг)	Санхүүжилт (хувь)
2026 он	3	166,700,000	4,6%	0	0%
Нийт	3	166,700,000	4,6%	0	0%

Хүснэгт 1.2-3. Хөрөнгийн эх үүсвэрээр ангилбал:

Эх үүсвэр	Ажлын тоо	Батлагдсан төсөвт өртөг (сая төг)	Гэрээний дүн (төг)	Явц (хувь)
УТХО	3	3,500.7	2,906,507,955	37%
НТХО	32	7,390.8	7,025,984,425	41%
ДОНХС, ДТХО	7	1,139.3	1,118,526,960	64%
НОНХС	1	100.0	100,000,000	41%
НЗД нөөц хөрөнгө	1	182,9	182,941,020	95%
Нийт	44	12,313.7	11,333,960,360	45%

Хүснэгт 1.2-4. 2026 оны түлхүүр гардуулах гэрээний нөхцөлтэй барилга угсралт, тохижилт, засвар шинэчлэлтийн ажлын зургийг ажлын үе шатаар ангилбал:

Д/д	Зургийн ажлын үе шатаанд	Ажлын тоо
1	Загвар зураг боловсруулж байна	1
2	Техникийн нөхцөл хүссэн	13
3	Ажлын зураг төсөв боловсруулж байна	5
4	Мэргэжлийн байгууллага хянаж байна.	13
5	Магадлалд хүргүүлсэн	12

6	Газаргүй	2
7	Хүлээлгэн өгсөн	10
8	Гэрээ цуцласан	1
Нийт		62

2026 оны түлхүүр гардуулах гэрээний нөхцөлтэй барилга угсралт, тохижилт, засвар шинэчлэлтийн ажлын зургийн мэдээ (Улс, Нийслэлийн төсөө)

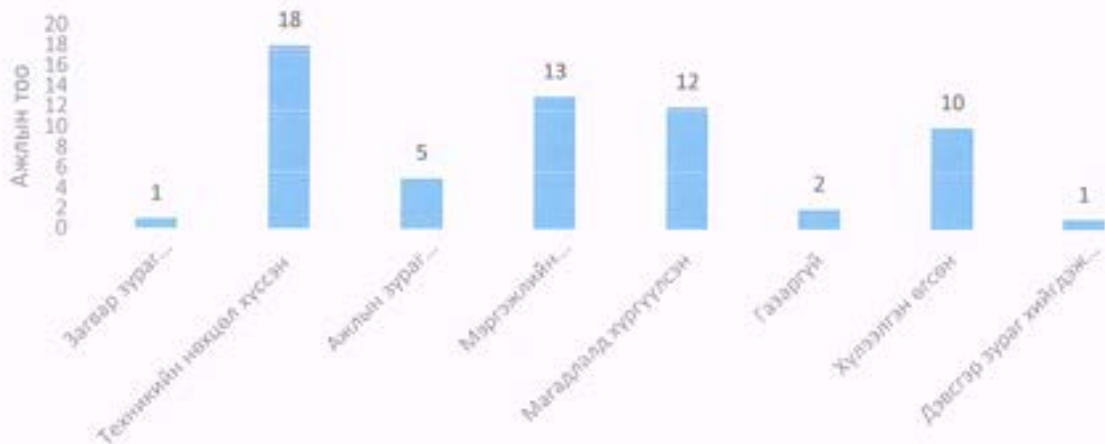


График 1.2-1.

Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн нийт 54 захирамжаар эрх шилжүүлсэн 219 төсөл, арга хэмжээнээс 2026 оны 03 дугаар сарын 25-ны өдрийн байдлаар 160 төсөл, арга хэмжээний ажлын даалгаврыг холбогдох байгууллагуудад хүргүүлж, худалдан авах ажиллагаа зохион байгуулах бэлтгэл ажлыг хангуулсан.

Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн захирамжаар 36 төсөл, арга хэмжээ хүчингүй болсон байна. Худалдан авах ажиллагаа зохион байгуулах бэлтгэл ажлыг хангуулах шаардлагатай, даалгавар хүргүүлээгүй нийт 28 төсөл, арга хэмжээнээс санал ирүүлээгүй 15, газрын байршил тодорхойгүй 2, даалгавар хүссэн 4, захирамж өөрчлүүлэх 2 ажил тус тус байна. Захирамжаар хэрэгжиж буй төсөл, арга хэмжээний биелэлтийн явц 87,4 хувьтай байна.

Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн захирамжаар захиалагчийн хяналт хийхийг даалгасан төсөл, арга хэмжээнүүдийг ангилан авч үзвэл:

Хүснэгт 1.2-5

Д/д	Худалдан авах ажиллагааны хүрээнд	Ажлын тоо
1	Хүчингүй болсон	36
2	Тендер зарлагдсан	80
3	Гэрээ байгуулагдсан	12
4	Зөвлөмж ирсэн	20
5	Хүргүүлсэн	48
6	Санал ирүүлээгүй	15
7	Даалгавар хүссэн	4
8	Газрын байршил тодорхойгүй	2
9	Захирамж өөрчлүүлэх	2
10		
Нийт		219

Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн захирамжаар захиалагчийн хяналт хийх төсөл, арга хэмжээний ажлын тоо хэмжээг оноор харьцуулсан байдал:

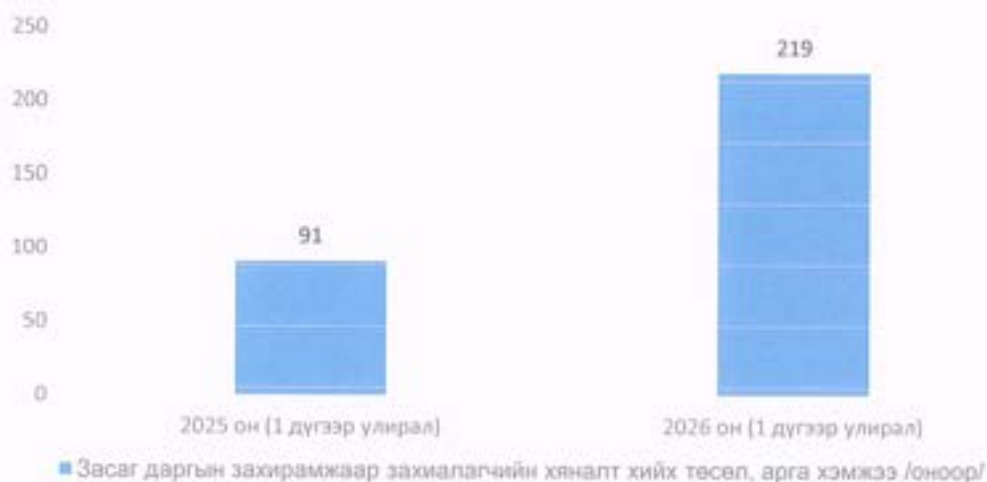


График 1.2-2.

2026 оны 1 дүгээр улирлын байдлаар Улс, Нийслэлийн төсвийн хөрөнгөөр хэрэгжүүлж буй барилга байгууламжийн зураг төслийн ажил болон түлхүүр гардуулах гэрээний нөхцөлтэй ажлуудад хангагч байгууллагуудаас 17 техникийн нөхцөл хүссэнээс 7 нь олгогдсон байна. Үүнд:

Хүргүүлсэн техникийн нөхцөл хүсэлт:

- ✓ УБЦТС ТӨХК –4
- ✓ УБДС ХК – 7
- ✓ УСУГ - 2
- ✓ МХС ХХК -3
- ✓ ХИХУГ-1
- ✓ УБТЗ ХНН-1

Олгогдсон техникийн нөхцөл:

- ✓ УБЦТС ТӨХК – 2
- ✓ УБДС ХК- 2
- ✓ УСУГ- 2
- ✓ МХС ХХК- 1
- ✓ ХИХУГ-0
- ✓ УБТЗ ХНН-0

Захиалагчийн хяналт тавих ажлын хүрээнд:

2026 оны 1 дүгээр улирлын байдлаар манай газарт барилга угсралт, их засварын нийт 1,6 их наяд төгрөгийн гэрээний үнийн дүнтэй 415 төсөл, арга хэмжээ 59 хувийн дундаж гүйцэтгэлтэй хэрэгжиж байна. Үүнээс 2025-2026 онд он дамжин хэрэгжиж буй 1,5 их наяд төгрөгийн гэрээний дүнтэй 381 төсөл, арга хэмжээ 59 хувийн дундаж гүйцэтгэлтэй, 2026 онд шинээр ирсэн 111 тэрбум төгрөгийн гэрээний дүнтэй 34 төсөл, арга хэмжээ 3 хувийн дундаж гүйцэтгэлтэй хэрэгжиж байна.

Хүснэгт 1.2-6 Он дамжин хэрэгжиж байгаа ажлын мэдээлэл, эх үүсвэрээр:

Эх үүсвэр	Нийт хэрэгжиж буй төсөл, арга хэмжээ, 2025-2026 он		
	Ажлын тоо	Гэрээний дүн (төгрөг)	Ажлын явц (хувь)
УТХО	72	367,111,930,011	63%
НТХО	212	973,008,475,505	57%
НОНХС	39	14,979,375,894	65%
ДОНХС	30	92,316,683,165	60%
НУЦХ	2	124,136,748,823	14%
НЗД-ын нөөц хөрөнгө	26	14,887,728,400	58%
Нийт	381	1,586,440,941,798	59%

Хүснэгт 1.2-7 Он дамжин хэрэгжиж байгаа ажлын мэдээлэл, төрлөөр:

Товч төрөл	2025-2026 онд дамжин хэрэгжих ажил		
	Ажлын тоо	Гэрээний дүн (төгрөг)	Ажлын явц (хувь)
Сургуулийн барилга, өргөтгөл	26	316,221,696,340	52%

Цэцэрлэгийн барилга, өргөтгөл	24	98,426,682,720	55%
Бага сургууль, цэцэрлэгийн цогцолбор	12	64,722,523,918	64%
Спорт заал, цогцолбор	5	51,959,804,446	61%
Хорооны цогцолбор, өргөтгөл	5	11,621,450,198	51%
Бусад барилга байгууламж	36	269,226,982,069	47%
Инженерийн шугам сүлжээ	101	469,908,581,125	64%
Гэр хорооллын дахин төлөвлөлт	18	57,259,064,781	73%
Их засвар	84	70,429,064,343	59%
Тохижилт	45	137,968,266,456	60%
Гэрэлтүүлэг, камержуулалт	8	6,554,004,862	73%
Тоног төхөөрөмж	17	32,142,820,540	36%
Нийт	381	1,586,440,941,798	59%

Хүснэгт 1.2-8 2026 онд шинээр ирсэн гэрээний мэдээлэл, эх үүсвэрээр:

Эх үүсвэр	2026 онд шинээр ирсэн гэрээний ажил		
	Ажлын тоо	Гэрээний дүн (төгрөг)	Ажлын явц (хувь)
УТХО	2	8,391,000,000	4%
НТХО	16	83,026,472,207	3%
НОНХС	9	3,107,015,797	3%
НЗД-ын нөөц хөрөнгө	7	17,101,441,567	4%
Нийт	34	111,625,929,571	3%

Хүснэгт 1.2-9 2026 онд шинээр хэрэгжиж байгаа ажлын мэдээлэл, төрлөөр:

Товч төрөл	2026 онд шинээр хэрэгжиж буй ажил		
	Ажлын тоо	Гэрээний дүн (төгрөг)	Ажлын явц (хувь)
Сургуулийн барилга, өргөтгөл	2	28,157,144,808	2%
Цэцэрлэгийн барилга, өргөтгөл	3	15,653,797,753	2%
Бага сургууль, цэцэрлэг цогцолбор	1	4,346,396,422	2%
Спорт заал, цогцолбор	1	1,069,839,202	2%
Бусад барилга байгууламж	2	19,733,162,046	4%
Инженерийн шугам сүлжээ	5	4,490,036,930	4%
Их засвар	10	28,336,576,552	5%
Тохижилт	6	9,116,185,758	4%
Гэрэлтүүлэг, камержуулалт	1	14,600,000	2%
Тоног төхөөрөмж	3	708,190,100	3%
Нийт	34	111,625,929,571	3%

1.3.Нийслэлийн эдийн засаг, нийгмийг хөгжүүлэх үндсэн чиглэлд тусгагдсан газраас хийж гүйцэтгэх ажлын хэрэгжилт үр дүнтэй холбоотой мэдээлэл

Монгол Улсын Засгийн газрын 2025 оны 43 дугаар тогтоол, Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2022 оны 08 дугаар сарын 23-ны өдрийн А/1106 дугаар захирамжийн дагуу хагас жил, бүтэн жилээр тайлагнахаар ажиллаж байна.

1.4.Нийслэлийн хөгжлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилт, үр дүнтэй холбоотой мэдээлэл

Монгол Улсын Засгийн газрын 2025 оны 43 дугаар тогтоол, Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2022 оны 08 дугаар сарын 23-ны өдрийн А/1106 дугаар захирамжийн дагуу хагас жил, бүтэн жилээр тайлагнахаар ажиллаж байна.

ХОЁРДУГААР БҮЛЭГ.ТОГТООЛ ШИЙДВЭРИЙН ХЭРЭГЖИЛТ ҮР ДҮН

2.1.Монгол Улсын Засгийн газрын тогтоол, хуралдааны тэмдэглэл, Нийслэлийн Засаг даргын захирамж, албан даалгавар, Нийслэлийн Засаг даргын зөвлөлийн хуралдаан, Нийслэлийн удирдах ажилтнуудын ээлжит шуурхай зөвлөгөөнөөс өгсөн үүрэг даалгаврын хэрэгжилттэй холбоотой мэдээлэл

Монгол Улсын Засгийн газрын 2025 оны 12 дугаар сарын 03-ны өдрийн 183 дугаар тогтоолоор батлагдсан "Хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэрийн биелэлтэд хяналт тавих нийтлэг журам"-ын хүрээнд дараах тогтоол, шийдвэрийг хяналтад авч хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.Үүнд:

- ✓ **Монгол Улсын Засгийн газрын тогтоол 3** (Монгол Улсын Засгийн газрын 2022 оны 01 дүгээр сарын 05-ны өдрийн "Монгол хэлний тухай хуулийг хэрэгжүүлэх зарим арга хэмжээний тухай" 07 дугаар тогтоол, Монгол Улсын Засгийн газрын 2025 оны 12 дугаар сарын 31-ний өдрийн 236 дугаар тогтоол, Монгол Улсын Засгийн газрын 2026 оны 02 дугаар сарын 04-ний өдрийн "Журам шинэчлэн батлах тухай" 04 дүгээр тогтоол),
- ✓ **Засгийн газрын хуралдааны тэмдэглэл 5** (Монгол Улсын Засгийн газрын 2025 оны 12 дугаар сарын 03-ны өдрийн 30 дугаар хуралдааны тэмдэглэл, 2025 оны 12 дугаар сарын 31-ний өдрийн 35 дугаар хуралдааны тэмдэглэл, 2026 оны 01 дүгээр сарын 14-ний өдрийн 02 дугаар хуралдааны тэмдэглэл, 2025 оны 10 дугаар сарын 29-ний өдрийн 25 дугаар хуралдааны тэмдэглэл, 2026 оны 02 дугаар сарын 25-ны өдрийн 07 дугаар хуралдааны тэмдэглэл),
- ✓ **Ерөнхий сайдын албан даалгавар 6** (Монгол Улсын Ерөнхий сайдын 2025 оны 01,02,03,04 дүгээр албан даалгавар, 2026 оны 02 дугаар сарын 11-ний өдрийн "Сар шинийн баярын өдрүүдэд онцгой байдлын өндөржүүлсэн бэлэн байдлыг хангах, иргэдийн амь нас, эрүүл мэнд, эд хөрөнгийг хамгаалах "Хариуцлагатай шуурхай алба" ажиллуулах тухай 01 дүгээр албан даалгавар, 2026 оны "Төрийн зарим үйл ажиллагааг цахим хэлбэрт шилжүүлэх, иргэн, хуулийн этгээдэд төрийн үйлчилгээг цахим хэлбэрээр хүргэх талаар авах зарим арга хэмжээний тухай 02 дугаар албан даалгавар),
- ✓ **Ерөнхий сайдын захирамж 1** (Монгол Улсын Ерөнхий сайдын 2026 оны "Ажлын хэсэг байгуулах тухай" 41 дүгээр захирамж),

Монгол Улсын Засгийн газрын 2022 оны 01 дүгээр сарын 05-ны өдрийн "Монгол хэлний тухай хуулийг хэрэгжүүлэх зарим арга хэмжээний тухай" 07 дугаар тогтоолын хэрэгжилтийг ханган "Монгол хэлний тухай хуулийг хэрэгжүүлэх 2026 оны ажлын төлөвлөгөө"-ний төсөлд нийт хэлтсүүдээс санал авч нэгтгэн боловсруулж, Газрын даргын 2026 оны 02 дугаар сарын 24-ний өдрийн А/13 дугаар тушаалаар батлуулав.

Монгол Улсын Засгийн газрын 2025 оны 12 дугаар сарын 03-ны өдрийн 30 дугаар хуралдааны тэмдэглэлээр өгсөн нийт 3 үүрэг, даалгаврын биелэлтийг нэгтгэж, 2026 оны 01 дүгээр сарын 15-ны өдөр Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний газрын Ахлах мэргэжилтэн О.Мандахад ERP системээр хүргүүлэв. Хэрэгжилтийн дундаж 100 хувь.

Монгол Улсын Ерөнхий сайдын 2026 оны 02 дугаар сарын 11-ний өдрийн "Сар шинийн баярын өдрүүдэд онцгой байдлын өндөржүүлсэн бэлэн байдлыг хангах, иргэдийн амь нас, эрүүл мэнд, эд хөрөнгийг хамгаалах "Хариуцлагатай шуурхай алба" ажиллуулах тухай 01 дүгээр албан даалгаврын биелэлтийг 2026 оны 02 дугаар сарын 23-ны өдрийн 01/819 дугаарын албан бичгээр Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Төрийн захиргааны удирдлагын газарт хүргүүлэв.

Монгол Улсын Ерөнхий сайдын 2025 оны 01, 02, 03, 04 дүгээр албан даалгавар, 2026 оны 01, 02 дугаар албан даалгаврын биелэлтийг 2026 оны 1 дүгээр улирлын байдлаар нэгтгэж 2026 оны 03 дугаар сарын 26-ны өдрийн 01/1400 дугаарын албан бичгээр Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Төрийн захиргааны удирдлагын газарт хүргүүлэв.

Монгол Улсын Засгийн газрын 2025 оны 25, 30, 35, 2026 оны 02, 07 дугаар хуралдааны тэмдэглэлээр өгсөн үүрэг, даалгаврын холбогдох заалтын биелэлтийг 2026 оны 1 дүгээр улирлын байдлаар нэгтгэж, 2026 оны 03 дугаар сарын 26-ны өдрийн 01/1399 дугаарын албан бичгээр Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Төрийн захиргааны удирдлагын газарт хүргүүлэв.

Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн захирамж болон албан даалгаврын биелэлт:

Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн захирамж 7 (2026 оны 01 дүгээр сарын 02-ны өдрийн "2026 оныг Бизнес эрхлэгчдийг дэмжих жил" болгон зарлах тухай 01, 2026 оны 02 дугаар сарын 06-ны өдрийн "Журам батлах тухай" А/188, 2024 оны 04 дүгээр сарын 26-ны өдрийн "Журам шинэчлэн батлах тухай" А/465, 2024 оны 06 дугаар сарын 06-ны өдрийн А/665, 2025 оны 12 дугаар сарын 31-ний өдрийн "Байгууллагуудын үйл ажиллагааны үр дүнг үнэлэх тухай" А/1843, 2025 оны 01 дүгээр сарын 28-ны өдрийн "Журам шинэчлэн батлах тухай" А/92, 2025 оны 06 дугаар сарын 05-ны өдрийн А/812), албан даалгавар 1 (2025 оны "Ажлын сахилга, хариуцлага, дэг журмыг сайжруулах тухай" 01), хяналтад авч, хэрэгжилтийг ханган ажиллаж, тогтоосон хугацаанд тайлагнаж ажилласан. Үүнд:

- ✓ Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2025 оны 12 дугаар сарын 31-ний өдрийн "Байгууллагуудын үйл ажиллагааны үр дүнг үнэлэх тухай" А/1843 дугаарын захирамжийн хэрэгжилтийг ханган ажиллаж, гуравдугаар хавсралтаар батлагдсан шалгуур үзүүлэлтийн дагуу бэлтгэл ажлыг ханган, 2026 оны 01 дүгээр сарын 14-ний өдөр Үнэлгээний баг ажил шалгав. Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2026 оны 02 дугаар сарын 13-ны өдрийн "Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын 2025 оны үйл ажиллагааны үр дүнг дүгнэх тухай" А/233 дугаарын захирамжаар "Бүрэн хангалттай" үнэлгээ авсан.



Зураг 2.1-1

- ✓ Нийслэлийн Засаг даргын 2025 оны "Ажлын хэсэг байгуулах тухай" түүвэр захирамжийн биелэлтийг нэгтгэн боловсруулж, хэлтсийн даргад танилцуулан, Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний газрын мэргэжилтэн М.Гачмаад 2026 оны 02 дугаар сарын 26-ны өдөр ERP системээр хүргүүлэв.
- ✓ Нийслэлийн Засаг даргын 2025 оны "Ажлын сахилга, хариуцлага, дэг журмыг сайжруулах тухай" 01 дүгээр албан даалгаврын нийт 13 арга хэмжээний хэрэгжилтийг (100 хувь) нэгтгэн боловсруулж, газрын даргад танилцуулан, нотломжийн хамт Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний газрын мэргэжилтэн М.Гачмаад 2026 оны 02 дугаар сарын 25-ны өдөр ERP системээр хүргүүлэв.

Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2026 оны 54 захирамжийн 290.0 тэрбум төгрөгийн 2026 оны санхүүжих дүнтэй 183 төсөл, арга хэмжээний ажил эрх шилжиж ирсэн байна. Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн захирамжийн биелэлтийн хэрэгжилтийг 2026 оны нэгдүгээр улирлын байдлаар гаргаж 2025 оны 03 дугаар сарын 26-ны өдрийн 01/1416 дугаарын албан бичгээр Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний газарт хүргүүлэв

Ангилал	2025 оны 1 дүгээр улирлын байдлаар	2026 оны 1 дүгээр улирлын байдлаар
Нийслэлийн Засаг даргын Захирамжийн биелэлт	2025.03.31-ний 01/1208 19 захирамжийн 90 ажил Дундаж биелэлт 86%	2026.03.26-ны 01/1413 54 захирамжийн 183 ажил Дундаж биелэлт 91%

Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2026 оны 02 дугаар сарын 06-ны өдрийн "Журам батлах тухай" А/188 дугаар захирамжаар батлагдсан Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын удирдах ажилтны "Шуурхай зөвлөгөөн зохион байгуулах журам"-ыг хяналтад авч, нийт хэлтсийн дарга болон газрын даргын туслахад танилцуулан гарын үсгээр баталгаажуулж, хэрэгжилтийг ханган ажилласан. Үүнд:

Хүснэгт 2.1-1. Нийслэлийн шуурхай хурал (2025 он, 2026 оны нэгдүгээр улирлын байдлаар)

Шуурхай хурал	Он	Хурал (удаа)	Үүрэг даалгавар (удаа)	Биелэлт (хувь)
Нийслэлийн шуурхай хурал	2025	5	12	96
	2026	5	17	97,1

- ✓ Нийслэлийн Удирдах ажилтнуудын 2026 оны 01 дүгээр сарын 19-ний өдрийн шуурхай зөвлөгөөнөөс өгсөн нийт 4 үүрэг, даалгаврын хэрэгжилтийг нэгтгэн боловсруулж, (Дундаж хувь 95,5), газрын даргад танилцуулан Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний газрын Ахлах мэргэжилтэн О.Мандахад 2026 оны 01 дүгээр сарын 27-ны өдөр ERP системээр хүргүүлэв.
- ✓ Нийслэлийн Удирдах ажилтнуудын 2026 оны 01 дүгээр сарын 19-ний өдрийн шуурхай зөвлөгөөнөөс өгсөн нийт 3 үүрэг, даалгаврын хэрэгжилт (Дундаж хувь 100), 2026 оны 02 дугаар сарын 02-ны өдрийн шуурхай зөвлөгөөнөөс өгсөн нийт 3 үүрэг, даалгаврын хэрэгжилтийг тус тус нэгтгэн боловсруулж (Дундаж хувь 100), газрын даргад танилцуулан Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний газрын Ахлах мэргэжилтэн О.Мандахад 2026 оны 02 дугаар сарын 11-ний өдөр ERP системээр хүргүүлэв.
- ✓ Нийслэлийн Удирдах ажилтнуудын 2026 оны 02 дугаар сарын 16-ны өдрийн шуурхай зөвлөгөөнөөс өгсөн нийт 1 үүрэг, даалгаврын хэрэгжилт (дундаж хувь 100)-ийг нэгтгэн боловсруулж газрын даргад танилцуулан Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний газрын Ахлах мэргэжилтэн О.Мандахад 2026 оны 02 дугаар сарын 25-ны өдөр ERP системээр хүргүүлэв.
- ✓ Нийслэлийн Удирдах ажилтнуудын 2026 оны 03 дугаар сарын 02-ны өдрийн шуурхай зөвлөгөөнөөс өгсөн нийт 3 үүрэг, даалгаврын хэрэгжилт (дундаж хувь 100)-ийг нэгтгэн боловсруулж газрын даргад танилцуулан Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний газрын Ахлах мэргэжилтэн О.Мандахад 2026 оны 03 дугаар сарын 11-ний өдөр ERP системээр хүргүүлэв.
- ✓ Нийслэлийн Удирдах ажилтнуудын 2026 оны 03 дугаар сарын 02, 17-ны өдрийн шуурхай зөвлөгөөнөөс өгсөн нийт 6 үүрэг, даалгаврын хэрэгжилт

хэрэгжилтийг нэгтгэн боловсруулж (Дундаж хувь 95), газрын даргад танилцуулан Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний газрын Ахлах мэргэжилтэн О.Мандахад 2026 оны 03 дугаар сарын 25-ны өдөр ERP системээр хүргүүлэв.

Улаанбаатар хотын Ерөнхий менежерийн үүрэг даалгаврын хэрэгжилт:

Улаанбаатар хотын Ерөнхий менежерийн шуурхай зөвлөгөөнийг 2026 онд зохион байгуулах хуваарийг холбогдох албан тушаалтанд танилцуулан, хяналтад авч, шуурхай зөвлөгөөнөөр манай газарт өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг тухай бүр Улаанбаатар хотын Захирагчийн Ажлын албанд албан бичгээр хүргүүлэв. Үүнд:

- ✓ Улаанбаатар хотын Ерөнхий менежерийн 2026 оны 01 дүгээр сарын 09-ний өдрийн 01 дүгээр Шуурхай зөвлөгөөнөөс өгсөн 1 үүрэг, даалгаврын хэрэгжилтийг нэгтгэж, Улаанбаатар хотын Захирагчийн Ажлын албанд zaa.audit@gmail.com цахим хаягаар болон албан бичгээр хүргүүлсэн.
- ✓ Улаанбаатар хотын Ерөнхий менежерийн 2026 оны 02 дугаар сарын 13-ны өдрийн 03 дугаар шуурхай хурлаас өгсөн 1 үүрэг, даалгаврын биелэлтийг (100 хувь) нэгтгэн боловсруулж, газрын даргад танилцуулан, нотломжийн хамт 2026 оны 02 дугаар сарын 23-ны өдрийн 01/814 дугаарын албан бичгээр болон zaa.audit@gmail.com цахим хаягаар Улаанбаатар хотын Захирагчийн Ажлын албанд хүргүүлэв.

2.2.Нийслэлийн Засаг даргаас тухайн жилд хэрэгжүүлэхээр зарласан зорилтот ажлын хүрээнд хийж хэрэгжүүлсэн ажлын холбогдолтой мэдээлэл

Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2026 оны 01 дүгээр сарын 02-ны өдрийн А/01 дүгээр захирамжаар батлагдсан "Бизнес эрхлэгчдийг дэмжих жил" зорилтод жилийн төлөвлөгөөний төсөлд тусгах саналыг загварын дагуу Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газарт 2026 оны 01 дүгээр сарын 13-ны өдрийн 01/128 дугаарын албан бичгээр хүргүүлэв.

"Бизнес эрхлэгчдийг дэмжих жил"-ийн хүрээнд 2026 онд хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны төлөвлөгөөнд тусгах ажлын саналыг хэлтсүүдээс авч нэгтгэн боловсруулж, үйл ажиллагааны төлөвлөгөөнд нийт 9 арга хэмжээг тусган, Газрын даргаар 2026 оны 01 дүгээр сарын 27-ны өдөр батлуулан танилцуулж, биелэлтийг хагас, бүтэн жилээр тайлагнахаар ажиллаж байна.

2.3.Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний биелэлт

Монгол Улсын Засгийн газрын 2025 оны 43 дугаар тогтоол, Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2022 оны 08 дугаар сарын 23-ны өдрийн А/1106 дугаар захирамжийн дагуу хагас жил, бүтэн жилээр тайлагнахаар ажиллаж байна.

ГУРАВДУГААР БҮЛЭГ.БАЙГУУЛЛАГЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ҮР ДҮН

3.1.Газрын даргын Нийслэлийн Засаг даргатай байгуулсан хариуцлагын гэрээ, гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт

Монгол Улсын Засгийн газрын 2020 оны 217 дугаар тогтоол, Монгол Улсын Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2020 оны "Аргачлал, загвар батлах тухай" 100 дугаар тушаалын 04 дүгээр хавсралтаар батлагдсан загварын дагуу Газрын 2026 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг нэгтгэн боловсруулж, 5 зорилт, 69 арга хэмжээ (Улс, Нийслэлийн төсвийн хөрөнгөөр 2026 онд хэрэгжүүлэх барилга байгууламж шинээр барих, өргөтгөх, шинэчлэн засварлах үйл ажиллагаанд гэрээний үндсэн дээр гүйцэтгэлийн хяналт тавих зорилтын хүрээнд 6, Улс, Нийслэлийн төсвийн хөрөнгөөр 2025-2026 онд дамжин хэрэгжих барилга

байгууламж барих, өргөтгөх, шинэчлэн засварлах төсөл, арга хэмжээнд үйл ажиллагаанд гэрээний үндсэн дээр гүйцэтгэлийн хяналт тавих зорилтын хүрээнд 13, Дүрмээр хүлээсэн чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилтын хүрээнд 7, Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилтын хүрээнд 29, Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилтын хүрээнд 14) Хариуцлагын гэрээний хамт 2026 оны 02 дугаар сарын 25-ны өдөр Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчаар батлуулан, журмын дагуу хагас, бүтэн жилээр тайлагнахаар ажиллаж байна.

3.2. Дүрмээр хүлээсэн үүргийн хэрэгжилтийн мэдээлэл

Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчийн Хурлын Тэргүүлэгчдийн 2025 оны 07 дугаар сарын 08-ны өдрийн 25/92 дугаар тогтоолоор батлагдсан "Нийслэлийн Хөрөнгө оруулалтын газар" ОНӨААТҮГ-ын дүрмийн хүрээнд үйл ажиллагааны үндсэн чиглэлийг хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.

3.3. Хүний нөөцийг чадавхжуулах тогтвор суурьшилтай ажиллуулах талаар байгууллагын тухайн жилийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан зорилтын хэрэгжилтийн мэдээлэл

2026 оны 03 дугаар сарын 25-ны байдлаар (үндсэн 98, гэрээт 2) нийт 100 ажилтантай үйл ажиллагаагаа явуулж байна. 4 ажилтан урт хугацааны, 9 ажилтан хүүхэд асрах чөлөөтэй байна.

Хүний нөөцийн дор дурдсан шилжилт хөдөлгөөн хийгдсэн байна. Үүнд:

Шинээр томилогдсон 2, түр гэрээгээр ажиллаж байгаа 2, ажлаас чөлөөлөгдсөн 1, туршилтын хугацаагаар ажиллаж байгаа 2, хөлсөөр ажиллуулах гэрээний үндсэн дээр ажиллаж байгаа 2 ажилтан тус тус байна.

Хүний нөөцийн шилжилт хөдөлгөөн

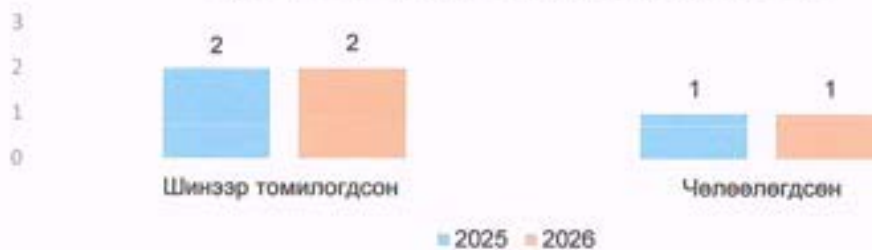


График 3.3-1

Газрын даргын тушаал:

Газрын даргын үндсэн үйл ажиллагааны чиглэлээр 32 тушаал батлагдсан байна. Үүнд:

- ✓ Ажлын хэсэг байгуулах тухай 9
- ✓ Төлөвлөгөө батлах тухай 8
- ✓ Үнэлгээний хороо байгуулах тухай 6
- ✓ Хөтөлбөр баталж, зардал гаргах тухай 1
- ✓ Тушаал хүчингүй болгож, журам шинэчлэн батлах тухай 1
- ✓ Үнэлгээний хорооны бүрэлдэхүүнд өөрчлөлт оруулах тухай 1
- ✓ Комисс байгуулах тухай 1
- ✓ Хэвлэмэл хуудас хүчингүй болгох, устгах тухай 1
- ✓ Сар шинийн баярыг тохиолдуулан хүндэтгэл үзүүлэх тухай 1
- ✓ Тушаал хүчингүй болгож, Газрын тамга, тэмдэг түших, хэвлэмэл хуудас хариуцан ажиллах тухай 1

- ✓ "Нийслэлийн Хөрөнгө оруулалтын газар" ОНӨААТҮГ-ын хаяг улсын бүртгэлийн байгууллагад бүртгүүлэх тухай 1
- ✓ Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд өөрчлөлт оруулах тухай 1

Газрын даргын үндсэн үйл ажиллагааны чиглэлээр гарсан тушаалуудын харьцуулалт



График 3.3-2

Газрын боловсон хүчний чиглэлээр батлагдсан 28 тушаал байна. Үүнд:

- ✓ Чөлөө олгох тухай 11
- ✓ Ажилд томилох (туршилт, туршилтын хугацаа сунгах) тухай 4
- ✓ Жирэмсний болон амаржсаны амралт олгох тухай 3
- ✓ Гэрээ дуусгавар болгох 2
- ✓ Чөлөөний хугацаа сунгах тухай 2
- ✓ Сахилгын шийтгэл ногдуулах 1
- ✓ Ажлаас чөлөөлөх тухай 1
- ✓ Чөлөө болон тусламж олгох тухай 1
- ✓ Хүүхэд асрах чөлөөний хугацаа сунгах тухай 1
- ✓ Гэрээгээр ажиллуулах тухай 1
- ✓ Ээлжийн амралт болон орлон гүйцэтгэх хуваарь батлах тухай 1
- ✓ Хүний нөөцийн чиглэлээр гарсан тушаалуудын харьцуулалт

Хүний нөөцийн чиглэлээр гарсан тушаалуудын харьцуулалт

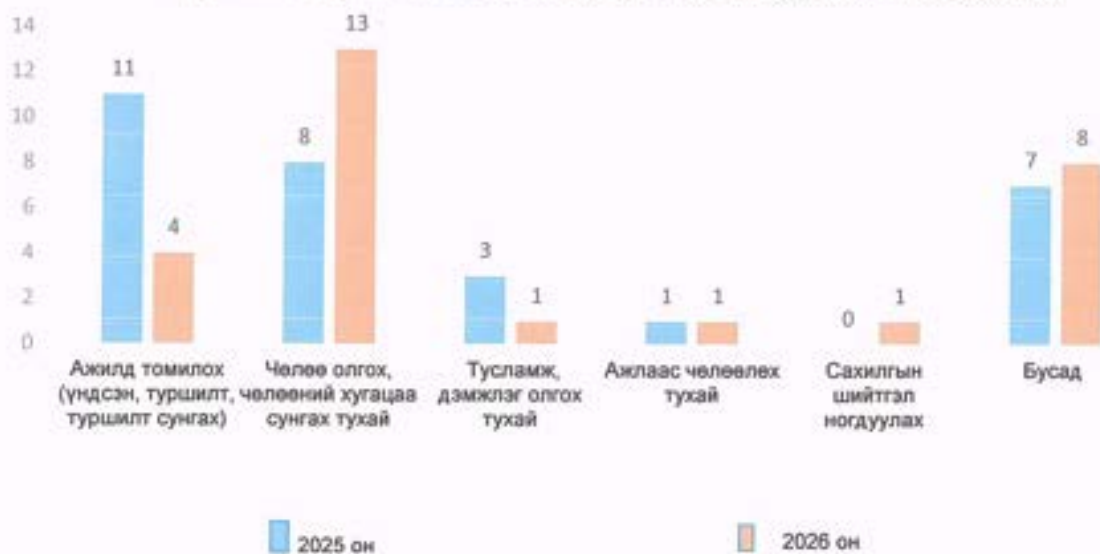


График 3.3-3

3.4. Газрын албан хаагчдын ажлын гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Монгол Улсын Засгийн газрын 2023 оны 301 дүгээр тогтоолын хавсралт, Засгийн Газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны "Аргачлал, загвар батлах тухай" 98 дугаар тушаалын 2 дугаар хавсралтын дагуу нийт 95 албан хаагч 2026 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг газрын дарга, нэгжийн даргаар батлуулан, хэрэгжилтийг ханган, холбогдох журмын дагуу хагас, бүтэн жилээр биелэлтийг тайлагнахаар ажиллаж байна.

3.5. Өргөдөл гомдол, албан бичиг шийдвэрлэлт, иргэд, аж ахуйн нэгж газруудаас ирүүлсэн өргөдөл, хүсэлтийн дагуу зохион байгуулсан үйл ажиллагааны талаарх мэдээлэл:

Албан бичгийн шийдвэрлэлт: Манай газарт тайлант хугацаанд 973 албан бичиг ирсэн бөгөөд хариутай 264, хариугүй 709 байна. Хугацаа хэтрүүлэн шийдвэрлэсэн 1, шийдвэрлээгүй албан бичиг байхгүй, албан бичгийн шийдвэрлэлт 99,7 хувьтай байна. Албан бичгийн шийдвэрлэлтийн дундаж хоног 5,6 байна.



График 3.3-4



График 3.3-5

Ирсэн болон явуулсан албан бичгийг хэлтэс тус бүрээр өмнө оны мөн үетэй харьцуулвал:



График 3.3-6



График 3.3-7

Тайлант хугацаанд 1389 албан бичгийг хос бичгээр хөтлөн явуулснаас хариутай албан бичиг 718, хариугүй 671 байна. (Хүснэгтэд хэлтэс тус бүрээр харуулав).



График 3.3-7

2025 оны хэвлэмэл хуудасны захиалга, ашиглалт, зарцуулалтыг бүртгэлжүүлж, хяналт тавьж, Газрын даргын 2026 оны 02 дугаар сарын 05-ны өдрийн "Хэвлэмэл хуудас хүчингүй болгох, устгах тухай" А/05 дугаар тушаалаар 2025 оны хүчингүй болсон хэвлэмэл хуудсыг зургаар баталгаажуулан устгалд оруулсан. Үүнд:

- ✓ Хэвлэлийн болон хэл бичгийн дүрэм, утга агуулга, найруулгын алдаатай, үсэг давхардсан, хэвлэх төхөөрөмжийн хорны тохиргоо алдагдсан, дууссан гэх мэт шалтгаанаар 27 хэвлэмэл хуудсыг хүчингүй болгосон.

Өргөдөл гомдлын шийдвэрлэлт: Тайлант хугацаанд Ер.Улаанбаатар.мн өргөдөл, гомдлын программд иргэнээс 13 өргөдөл гомдол бүртгэсэн. Үүнээс шийдвэрлэгдсэн 11 буюу 84 хувь, судлагдаж байгаа 2 буюу 15 хувь байна.

Өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх явцад 2 зөрчил бүртгэгдсэн. Үүнд:

- ✓ Явцын тэмдэглэл хөтлөөгүй 1
- ✓ Өдөрт нь багтаан хүлээн аваагүй 1

Өргөдөл, гомдлыг өмнөх оны мөн үетэй харьцуулбал:



График 3.3-7

Өргөдөл, гомдлын хүлээн авсан хэлбэр (2026.01.01-2026.03.25)



График 3.3-8

3.6.Бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах ажиллагаатай холбоотой мэдээлэл

Газрын даргын Ажлын хэсэг байгуулах тухай 9 тушаал батлагдсан. Үүнд:

1."Нийслэлийн Хөрөнгө оруулалтын газар" ОНӨААТҮГ-ын Архивд хадгалагдаж байгаа 2022-2024 онуудын "Техникийн зөвлөлийн хурал"-ын тэмдэглэлд холбогдох баримт бичгүүдийг албан хэрэг хөтлөлтийн шатанд зохион бүрдүүлж Архивын эрхлэгчид хүлээлгэн өгсөн баримт бичгийн бүрдэлд хийсэн хяналт шалгалтын тайлангийн хүрээнд гарсан дүгнэлт, зөвлөмжийг нягталж ажиллах Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнийг 2026 оны 01 дүгээр сарын 13-ны өдрийн А/01,

2. Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2022 оны 01 дүгээр сарын 18-ны өдрийн "Эрх шилжүүлэх тухай" А/47 дугаар захирамжийн хавсралтаар батлагдсан Баянзүрх дүүргийн 2, 19, 24 дүгээр хороодод "Хороо, дүүргийн орчныг сайжруулах жишиг гудамж тохижилт"-ын ажил хүлээн авах Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнийг мөн өдрийн А/02,

3. Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2025 оны 07 дугаар сарын 28-ны өдрийн "Эрх шилжүүлэх тухай" А/1028 дугаар захирамж, 2025 оны 09 дүгээр сарын 09-ний өдрийн НХААГ20250101696 дугаартай ажлын гэрээний дагуу ДЦС-2, ДЦС-4 ТӨХК-уудын үнс зайлуулах системийн шугам хоолой шинэчлэл, өргөтгөлийн ажлыг ашиглалтад хүлээн авах Техникийн комиссын бүрэлдэхүүнийг мөн өдрийн А/03,

4.Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2025 оны 01 дүгээр сарын 30-ны өдрийн "Эрх шилжүүлэх тухай" А/107 дугаар захирамжийн

хавсралтаар батлагдсан төсөл, арга хэмжээний жагсаалтын 2 дугаарт заасан нийслэлийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар хэрэгжсэн Хүүхдийн хоол үйлдвэрлэлийн угаагч, ариутгагч тоног төхөөрөмж Багц-2 Анги танхимын зориулалттай аяга таваг угаагч, ариутгагч худалдан авах Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнийг 2026 оны 02 дугаар сарын 26-ны өдрийн А/14,

5.Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2025 оны 01 дүгээр сарын 10-ны өдрийн "Эрх шилжүүлэх тухай" А/20 дугаар захирамжийн хавсралтаар батлагдсан төсөл, арга хэмжээний жагсаалтын 5 дугаарт заасан нийслэлийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар хэрэгжсэн Гэмт хэрэг зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэхэд чиглэсэн тусгай хэрэгсэл, тоног төхөөрөмж (Багц-2 камер, дуран, зургийн аппарат, энгэрийн камер худалдан авах ажлын гэрээ) хүлээн авах Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнийг мөн өдрийн А/17,

6.Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2025 оны 01 дүгээр сарын 10-ны өдрийн "Эрх шилжүүлэх тухай" А/20 дугаар захирамжийн хавсралтаар батлагдсан төсөл, арга хэмжээний жагсаалтын 5 дугаарт заасан нийслэлийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар хэрэгжсэн Гэмт хэрэг зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэхэд чиглэсэн тусгай хэрэгсэл, тоног төхөөрөмж (Багц-6 багаж, гар хэрэгсэл худалдан авах ажлын гэрээ) хүлээн авах Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнийг мөн өдрийн А/18,

7.Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2025 оны 01 дүгээр сарын 10-ны өдрийн "Эрх шилжүүлэх тухай" А/20 дугаар захирамжийн хавсралтаар батлагдсан төсөл, арга хэмжээний жагсаалтын 5 дугаарт заасан нийслэлийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар хэрэгжсэн Гэмт хэрэг зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэхэд чиглэсэн тусгай хэрэгсэл, тоног төхөөрөмж (Багц-8 хувцас, иж бүрдэл худалдан авах ажлын гэрээ) хүлээн авах Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнийг мөн өдрийн А/19,

8.Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2025 оны 08 дугаар сарын 19-ний өдрийн "Нийслэлийн 2025-2026 оны өвөлжилтийн хугацаанд хүндэрч болзошгүй ажлын санхүүжилт, цаашид авах арга хэмжээний тухай" А/1144 дүгээр захирамжийн хавсралтаар батлагдсан төсөл, арга хэмжээний жагсаалтын 11 дүгээрт заасан Ерөнхий боловсролын 121 дүгээр сургуулийн дотуур байрны эргэлтийн насос, зуух шинэчлэх худалдан авах Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүн батлах тухай 2026 оны 03 дугаар сарын 06-ны өдрийн А/24,

9.Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2025 оны 01 дүгээр сарын 30-ны өдрийн "Эрх шилжүүлэх тухай" А/107 дугаар захирамжийн хавсралтаар батлагдсан төсөл, арга хэмжээний жагсаалтын 2 дугаарт заасан Хүүхдийн хоол үйлдвэрлэлийн угаагч, ариутгагч тоног төхөөрөмж (Улаанбаатар хот) Багц-1 Сургууль, цэцэрлэгийн гал тогооны зориулалттай аяга таваг угаагч, ариутгагч худалдан авах Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнийг 2026 оны 03 дугаар сарын 17-ны өдрийн А/28.

Үнэлгээний хороо байгуулах тухай 6 тушаал батлагдсан. Үүнд:

1.Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2026 оны 01 дүгээр сарын 29-ний өдрийн "Эрх шилжүүлэх тухай" А/126 дугаар захирамжийн хавсралтаар батлагдсан нийслэлийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар санхүүжүүлэх төсөл, арга хэмжээний ажлын гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулах Үнэлгээний хорооны бүрэлдэхүүнийг 2026 оны 02 дугаар сарын 10-ны өдрийн А/07,

2.Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2026 оны 02 дугаар сарын 10-ны өдрийн "Эрх шилжүүлэх тухай" А/202 дугаар захирамжийн хавсралтаар батлагдсан улсын төсвийн хөрөнгө оруулалтаар санхүүжүүлэх төсөл, арга хэмжээний ажлын гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулах Үнэлгээний хорооны бүрэлдэхүүнийг мөн өдрийн А/16,

3.Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2026 оны 03 дугаар сарын 03-ны өдрийн "Хөрөнгө оруулалтын ажлыг зохион байгуулах тухай" А/298 дугаар захирамжийн хавсралтаар батлагдсан нийслэлийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар санхүүжүүлэх төсөл, арга хэмжээний ажлын гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулах Үнэлгээний хорооны бүрэлдэхүүнийг 2026 оны 03 дугаар сарын 09-ний өдрийн А/26,

4.Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2026 оны 03 дугаар сарын 11-ний өдрийн "Эрх шилжүүлэх тухай" А/337 дугаар захирамжийн хавсралтаар батлагдсан нийслэлийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар санхүүжүүлэх төсөл, арга хэмжээний ажлын гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулах Үнэлгээний хорооны бүрэлдэхүүнийг 2026 оны 03 дугаар сарын 17-ны өдрийн А/29,

5.Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2026 оны 03 дугаар сарын 11-ний өдрийн "Эрх шилжүүлэх тухай" А/340 дүгээр захирамжийн хавсралтаар батлагдсан нийслэлийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар санхүүжүүлэх төсөл, арга хэмжээний ажлын гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулах Үнэлгээний хорооны бүрэлдэхүүнийг мөн өдрийн А/30,

6.Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2026 оны 03 дугаар сарын 12-ны өдрийн "Эрх шилжүүлэх тухай" А/356 дугаар захирамжийн хавсралтаар батлагдсан нийслэлийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар 2026 онд хэрэгжүүлэх төсөл, арга хэмжээний 2 дугаарт заасан ажлын гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулах Үнэлгээний хорооны бүрэлдэхүүнийг мөн өдрийн А/31.

3.7.Хүний нөөцийг чадавхжуулах, тогтвор суурьшилтай ажиллуулах талаар байгууллагын тухайн жилийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан зорилтын хэрэгжилттэй холбоотой мэдээлэл

Газрын даргын 2025 оны 05 сарын 14-ний өдрийн А/49 дүгээр тушаалаар "Ажилтнуудын 2025-2028 онд хэрэгжүүлэх Хүний нөөцийн хөгжлийн хөтөлбөр" батлагдаж, 2026 оны 03 дугаар сарын 25-ны өдөр газрын даргад тайлагнаж, ажиллав. Биелэлт 92,8 хувь.

Чой.Лувсанжавын нэрэмжит "Хэл Иргэншлийн Эрдмийн Хүрээлэн"-тэй хамтран зохион байгуулсан Монгол бичгийн "Дунд" шатны 30 цагийн багц сургалтад 89 ажилтныг хамруулан, 2026 оны 02 дугаар сарын 02-ны өдөр "Гэрчилгээ" олгов. Тус сургалтад 2,340.000 төгрөгийг зарцуулав.

Албан хаагчдын ажилласан жил, мэргэшсэн зэргийн нэмэгдлийг Газрын даргын 2025 оны 09 дүгээр сарын 02-ны өдрийн "Тушаал хүчингүй болгож, ажилтнуудын үндсэн цалинг шинэчлэн батлах тухай" А/114 дүгээр тушаалаар баталж 1,704,205,162.81 төгрөг олгов.

Албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангах, газрын Хөдөлмөрийн "дотоод журам"-ын холбогдох заалтын хүрээнд 1 ажилтанд 850.000 төгрөгийн тусламжийг Газрын даргын тушаалаар баталгаажуулав.

ДӨРӨВДҮГЭЭР БҮЛЭГ. БАЙГУУЛЛАГЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ИЛ ТОД БАЙДАЛ

4.1.Байгууллагын ил тод байдлын шалгуур үзүүлэлтийн хэрэгжилттэй холбоотой мэдээлэл

Нээлттэй мэдээллийн ил тод байдлын хүрээнд shilen.gov.mn шил ажиллагаа сайтад:

- Чиг үүрэг, үйл ажиллагааны стратеги, зохион байгуулалтын талаарх мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдлын хүрээнд
- Хүний нөөцийн талаарх мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдлын хүрээнд
- Төсөв, санхүү, худалдан авах ажиллагааны талаарх мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдлын хүрээнд

- Үзүүлж байгаа үйлчилгээний талаар дараах мэдээллийг байнга ил тод, нээлттэй байдлын хүрээнд
- Бусад мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдлын хүрээнд хамаарал бүхий 45 мэдээллийг 2026 оны 1 дүгээр улирлын байдлаар тус тус тайлагнаж ажиллав.

Газрын invest.ub.gov.mn цахим хуудаст үйл ажиллагааны ил тод байдал, хүний нөөцийн ил тод байдал, хэрэгжүүлж буй хууль, эрх зүй, дүрэм журам, санхүүжилт, хөрөнгө оруулалтын мэдээлэл, шилэн данс, үйл ажиллагааны тайлан зэрэг 73 мэдээллийг тухай бүр тайлагнан ажиллав.

4.2. Үйл ажиллагааны ил тод, нээлттэй байдал

Газрын үйл ажиллагааг сурталчлах, захиалагчийн хяналт тавин хэрэгжиж байгаа төсөл, арга хэмжээ, хөрөнгө оруулалтын ажлын мэдээ, тайланг газрын албан ёсны цахим хуудас (фейсбүүк хуудас, веб хуудас, твитер)-т нийтлэх, хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр дамжуулах, олон нийтэд мэдээлэх, газрын нийтийн мэдээллийн ил тод тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангуулан ажиллаж байна.



Зураг 4.2-1

Газрын вэб хуудаст 30, фейсбүүк хуудаст 26, твитер хуудаст 14 мэдээлэл тус тус нийтлэв.

Хэвлэл мэдээлэл, олон нийттэй харилцах чиглэлээр тайлант хугацаанд нийт 36 мэдээ нийтлэв. Үүнд:



График 4.2-1

✓ Бүтээн байгуулалтийн зурган мэдээ бэлтгэх чиглэлээр-17



Зураг 4.2-2

✓ Газрын дотоод үйл ажиллагааны мэдээ бэлтгэх чиглэлээр-15



Зураг 4.2-3

✓ Видео, гөөл, story мэдээ бэлтгэх чиглэлээр-3



Зураг 4.2-4

✓ Постер мэдээ бэлтгэх хүрээнд-3



Зураг 4.2-5

✓ Англи хэл дээр мэдээ бэлтгэх хүрээнд-2

1. Construction works for a 150-child capacity extension building at Kindergarten No.129, located in the 18th subdistrict of Bayanzurkh District, are currently in progress. As of today, the project has reached approximately 60 percent completion.
2. The construction of a school building with a capacity of 640 students is currently underway in the 30th subdistrict of Songinokhairkhan District, funded by the state budget. As of today, the project has reached approximately 70 percent completion.

✓ Үндэсний бичиг дээр мэдээ бэлтгэх хүрээнд-6

1. Өөрсдийн хөгжлийн төлөвлөгөөний хүрээнд мэдээ бэлтгэх чиглэлээр (https://invest.ub.gov.mn/4018/)
2. Өөрсдийн хөгжлийн төлөвлөгөөний хүрээнд мэдээ бэлтгэх чиглэлээр (https://invest.ub.gov.mn/4023/)
3. Өөрсдийн хөгжлийн төлөвлөгөөний хүрээнд мэдээ бэлтгэх чиглэлээр (https://invest.ub.gov.mn/4032/)

Систем хөгжүүлэлтийн чиглэлээр:

Тайлант хугацаанд газрын invest.ub.gov.mn мэдээллийн цахим системд 19 мэдээлэл нийтлэв.

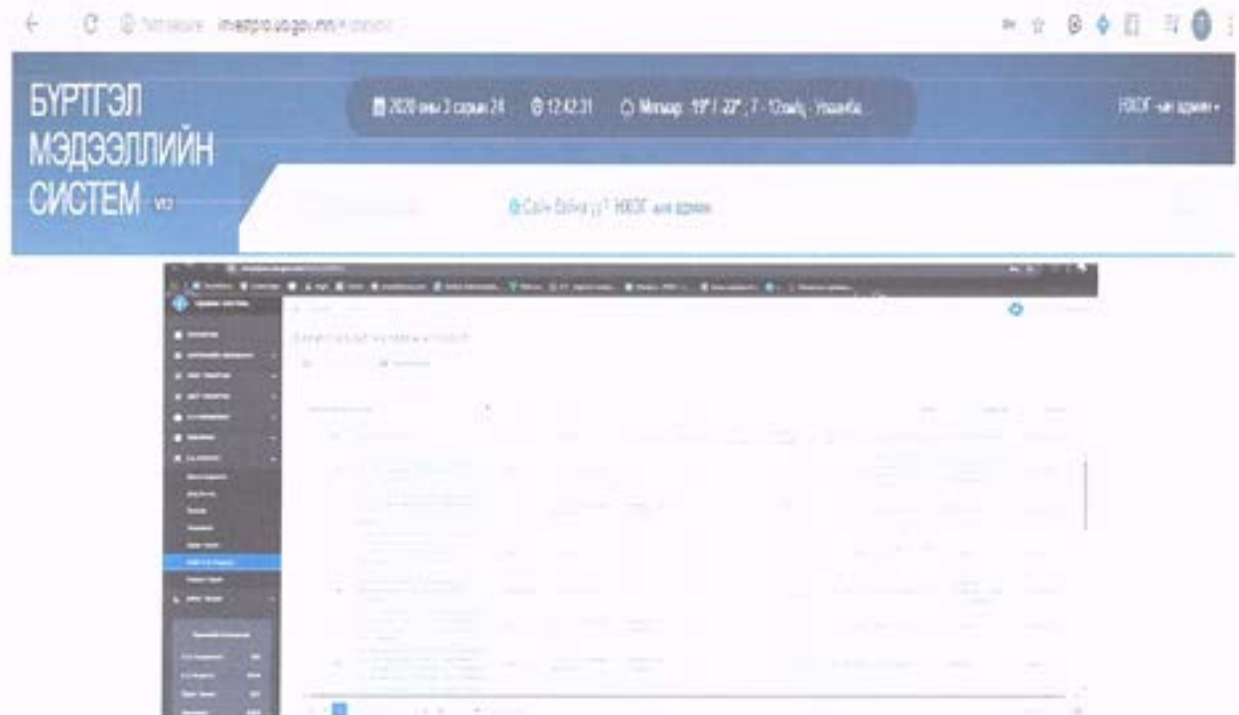


Зураг 4.2-6



График 4.2-2

Investpro.ub.gov.mn дотоод бүртгэл, мэдээллийн системд 11 удаа засвар, тохиргоог тухай бүр хийж ажиллав.



Зураг 4.2-6

4.3.Төсөв, санхүүгийн ил тод байдал, шилэн данс:

Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийг ханган 27 мэдээ, мэдээллийг шилэн дансны цахим <http://shilendans.gov.mn/> сайтад тухай бүр тайлагнасан. Үүнд:

Төсөв гүйцэтгэл: Газрын батлагдсан төсөв, гүйцэтгэл, хэтрэлт, хэмнэлтийн шалтгаан тайлбарын хамт, цалингийн зардлаас бусад таван сая төгрөгөөс дээш үнийн дүн бүхий орлого, зарлагын мөнгөн гүйлгээ;

Хөрөнгө оруулалт, тендер, худалдан авалт: Хөрөнгийн зардал, хөрөнгө оруулалтын төсөл, арга хэмжээний төлөвлөгөө, гүйцэтгэл, хөрөнгийн болон урсгал зардалд тусгагдсан арга хэмжээний тендерийн ерөнхий мэдээлэл, таван сая төгрөгөөс дээш үнийн дүн бүхий худалдан авсан бараа, ажил үйлчилгээний нэр, санхүүжилтийн хэмжээ, нийлүүлэгчийн нэр, хаяг;

Бусад: Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 8, 9 дүгээр зүйлд заасан мэдэгдэл, Бонд, зээл, өрийн бичиг, баталгаа, түүнтэй адилтгах санхүүгийн бусад хэрэгсэл, төсөв, өмч, хөрөнгө, мөнгө зарцуулах, өр, авлага үүсгэсэн аливаа шийдвэр, тухайн байгууллагын хууль тогтоомжийн дагуу төвлөрүүлэх төлбөр, хураамж, зохицуулалтын үйлчилгээний хөлсний хэмжээнд орсон өөрчлөлт, Байгууллагын батлагдсан орон тоонд орсон өөрчлөлт, Худалдан авах ажиллагаанд хийсэн аудитын тайлан, дүгнэлт болон бусад хяналт шалгалтын дүн зэргийг мэдээлэв. Мөн газрын цахим <http://invest.ub.gov.mn/> сайтад, мэдээллийн самбарт санхүүгийн байдлын тайлан, холбогдох мэдээллийг байршуулав.

2026 оны 03 дугаар сарын 25-ны өдрийн байдлаар 5 сая төгрөгөөс дээш орлогын 77 ажил гүйлгээний 10,6 тэрбум төгрөг, зардлын 88 ажил гүйлгээний 10,8 тэрбум төгрөгийн санхүүжилтийн мэдээг тухайн сар бүр хуульд заасан хугацаанд www.shilendans.gov.mn сайтад бүртгэж байршуулсан.

4.4. Санхүүгийн тайлан мэдээний чиглэлээр

Газрын санхүүгийн үйл ажиллагаагаа Нягтлан бодох бүртгэлийн олон улсын стандарт, Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хууль, Төсвийн тухай хууль, бусад хууль тогтоомжид нийцүүлэн хөтлөн явуулдаг.

Хүснэгт 4.4-1 Санхүүгийн товчоо урьдчилсан байдлаар (төгрөгөөр)

Мөрийн дугаар	Балансын зүйл	Үлдэгдэл	
		1 сарын 1	3 сарын 26
1.1.01	Мөнгө, түүнтэй адилтгах хөрөнгө	65,873,760,019.16	59,667,872,621.49
1.1.02	Дансны авлага	423,174,566.88	423,174,566.88
1.1.03	Татвар, НДШ-ийн авлага	10,630,799.08	11,040,698.08
1.1.04	Бусад авлага	4,398,835,815.00	7,606,871,160.00
1.1.06	Бараа материал	5,400,778.00	4,739,811.00
1.1.07	Урьдчилж төлсөн зардал/тооцоо	5,524,468.00	6,436,237.00
1.1.08	Бусад эргэлтийн хөрөнгө	856,459,820,378.40	856,459,820,378.40
1.1.11	Эргэлтийн хөрөнгийн дүн	927,177,146,824.52	924,179,955,472.85
1.2.01	Үндсэн хөрөнгө	545,171,907.33	545,171,907.33
1.2.02	Билет бус хөрөнгө	20,693,333.27	20,693,333.27
1.2.10	Эргэлтийн бус хөрөнгийн дүн	565,865,240.60	565,865,240.60
1.3	НИЙТ ХӨРӨНГИЙН ДҮН	927,743,012,065.12	924,745,820,713.45
2.1.1.01	Дансны өслөг	2,004,261,928.00	1,665,429,501.00
2.1.1.02	Цалингийн өглөг	0.00	5,062,975.24
2.1.1.03	Татварын өр	99,776,410.96	385,170,078.73
2.1.1.08	Урьдчилж орсон орлого	2,196,469,443.16	2,189,438,605.16
2.1.1.13	Болно хугацаат өр төлбөрийн дүн	4,300,507,782.12	4,245,101,160.13
2.1.2.02	Нөөц/өр төлбөр/	58,407,593,551.62	58,410,322,673.62
2.1.2.06	Урт хугацаат өр төлбөрийн дүн	58,407,593,551.62	58,410,322,673.62
2.2	Өр төлбөрийн нийт дүн	63,708,101,333.74	62,655,423,833.75
2.3.01	Өмч - төрийн	78,198,418.73	78,198,418.73
2.3.09	Хуримтлагдсан ашиг	863,956,712,312.65	862,012,198,460.97
2.3.09.1	Тайлангийн үеийн ашиг	0.00	-1,944,513,851.68
2.3.09.2	Өмчлөх үеийн ашиг	863,956,712,312.65	863,956,712,312.65
2.3.11	Эздийн өмчийн дүн	864,034,910,731.38	862,090,396,879.70
2.4	ӨР ТӨЛБӨР БА ЭЗДИЙН ӨМЧИЙН ДҮН	927,743,012,065.12	924,745,820,713.45

Нийт хөрөнгийн 99 хувийг эргэлтийн хөрөнгө, 13 хувийг өр төлбөр эзэлж байна. Эргэлтийн хөрөнгийн 91 хувийг бусад эргэлтийн хөрөнгө буюу дуусаагүй

хөрөнгө оруулалт, төсөл, арга хэмжээнд олгосон санхүүжилт эзэлж байна. Мөн хөрөнгө оруулалтын барьцаа хөрөнгийн харилцах дансанд 58,4 тэрбум төгрөгийн үлдэгдэлтэй байна.

Хүснэгт 4.4-2 2026 оны 1 дүгээр улирлын урьдчилсан байдлаар орлого үр дүнгийн тайлан (төгрөгөөр)

	2026 Төлөвлөгөө	2026 Гүйцэтгэл 2026.03.26
Нийт орлого	12,421,424.00	2,452,143.00
ББӨртөг	607,072.00	7,175.00
Цалин	9,060,366.37	1,651,242.00
НД,ЭМДШ 12.5%	1,132,545.80	206,405.25
Засвар үйлчилгээ	37,200.00	4,200.00
Сэлбэг засвар	40,857.70	1,800.00
Түрээс ашиглалт	205,200.00	24,900.00
Элэгдэл	100,000.00	18,475.00
Тээвэр, даатгал	35,173.80	4,875.00
Шуудан холбоо	27,824.00	3,741.00
Шатахуун	56,902.75	15,000.00
Сургалт	131,000.00	2,340.00
Хангамжийн материал	35,865.10	6,540.00
Хөдөлмөр хамгаалал	7,000.00	-
Бичиг хэрэг	54,851.70	6,500.00
Бусад	120,240.00	
Үйл ажиллагааны бус	435,250.00	
Нийт зардал	12,087,149.22	1,953,193.25
Татварын өмнөх ашиг	334,274.78	498,949.75
Татвар зардал		
ашиг (алдагд)	334,274.78	498,949.75

Техник хяналтын орлого 2,452,143.00 мянган төгрөг, 1,953,193.25 мянган төгрөгийн зардлын 95 хувь буюу 1,857,647.25 мянган төгрөгийг цалин, НДШ-ийн зардал, үйл ажиллагааны зардал нь 95,546.00 мянган төгрөг байна. (Техникийн нөхцөл болон зохиогчийн хяналтын зардал, Засвар үйлчилгээ, шуудан холбоо, бичиг хэрэг, хангамжийн материал, сургалт, шатахуун)

ТАВДУГААР БҮЛЭГ. БУСАД МЭДЭЭЛЭЛ

5.1 Дотоод ажлын чиглэлээр (зохион байгуулсан ажил)

"Нийслэлийн Хөрөнгө оруулалтын газар" ОНӨААТҮГ-аас захиалагчийн техник хяналтыг хэрэгжүүлэн, нийслэлийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар баригдсан Нийслэлийн Ерөнхий боловсролын 23 дугаар сургуулийн "Олон улсын стандартад нийцсэн усан бассейн бүхий жишиг спорт заал"-ны бүтээн байгуулалтыг танилцуулах нээлтийн арга хэмжээний хөтөлбөрийг Газрын даргын 2026 оны 03 дугаар сарын 03-ны өдрийн А/20 дугаар тушаалаар батлуулж, хэрэгжилтийг хангаж ажиллав. 2026 оны 03 дугаар сарын 04-ний өдрийн 13.00-14.00 цагт Нийслэл, Дүүргийн удирдлага, Ерөнхий боловсролын сургуулийн захирал, цэцэрлэгийн эрхлэгч нар болон тус сургуулийн багш, сурагч, эцэг, эх, хамтран ажилладаг байгууллага, иргэд, олон нийтэд танилцуулж, нээлтийн үйл ажиллагааг тус сургуультай хамтран зохион байгуулав.



Зураг 5.1-1

Газрын "Ёс зүйн дэд хороо"-ны 2026 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг 02 дугаар сарын 12-ны өдрийн А/09 дүгээр тушаалаар батлуулж, хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна. Төлөвлөгөөний дагуу ёс зүйн зөрчил, гомдол, мэдээллийг хүлээж авах QR код бүхий зурагт холбоос, саналын "Хайрцаг"-ийг Газрын мэдээллийн самбарт байршуулан ажиллаж байна.



Зураг 5.1-2

Монгол Улсын Засгийн газар, "Жендэрийн үндэсний хороо"-оос зохион байгуулж буй "Харилцан хүндэтгэе" 1 сарын аяны төлөвлөгөөг 2026 оны 03 дугаар сарын 09-ний өдөр Захиргааны хэлтсийн даргаар батлуулан, хэрэгжилтийг ханган дараах ажлуудыг хийв. Үүнд:

1. "Эерэг хандлага-Эерэг орчин" угтах өдөрлөгийг хэлтэс тус бүр хуваарийн дагуу зохион байгуулан, нийт албан хаагчдыг хамруулан оролцов.



Зураг 5.1-3

2. Аян хүрээнд газрын дотоод сүлжээгээр "Эерэг үг-Эерэг өдөр" постерийг 5 удаа байршуулав.



Зураг 5.1-4

Улаанбаатар хотын Ерөнхий менежерийн 2026 оны 01 дүгээр сарын 05-ны өдрийн "Нийслэлийн нутаг дэвсгэрт бүх нийтийн их цэвэрлэгээний ажлыг зохион байгуулах хуваарь батлах тухай" А/02 дугаар тушаалын дагуу 2026 оны 02 дугаар

сарын 13-ны өдрийн 10:00-11:30 цагийн хооронд Автобусны буудлын эцсүүд (Яармагийн 1-р буудал, Яармагийн 2-р буудал, Яармагийн 3-р буудал, Эмнэлэгийн буудал)-ийн урд болон хойд хэсгийн дэргэдэх түүвэр хог хаягдлыг 17 албан хаагч цэвэрлэн, нийт 8 шуудай хуурай хог хаягдлыг уутлав.



Зураг 5.1-5

Соёл, спортын арга хэмжээ зохион байгуулах ажлын хүрээнд:

Газрын алба хаагчдын чөлөөт цагийг зөв боловсон өнгөрүүлэх, хамт олны эв нэгдлийг сайжруулах, хөдөлгөөний дутагдлаас урьдчилан сэргийлэх, "Соёл, Спорт хамтлаг"-ийн үйл ажиллагааг идэвхжүүлэх хүрээнд "Гар бөмбөг", "Ширээний теннис"-ийн аварга шалгаруулах тэмцээнийг 2025 оны 02 дугаар сарын 07-ны өдөр Ерөнхий боловсролын 12 дугаар сургуулийн спорт зааланд "Соёл, спорт хамтлаг"-ийн ажлын хэсэг зохион байгуулав. Тэмцээнд 5 багийн нийт 90 тамирчин оролцож, мэргэжлийн шүүгчид шүүн явуулав.



Зураг 5.1-6

Газрын "Боулинг"-ийн аварга шалгаруулах тэмцээн зохион байгуулах удирдамж, хөтөлбөр боловсруулан, газрын даргаар 2026 оны 03 дугаар сарын 05-ны өдөр батлуулж, 03 дугаар сарын 06-ны өдөр Мишээл спорт зааланд зохион байгуулж, 5 багийн нийт 88 албан хаагч оролцов. Тэмцээнийг "Боулинг"-ын холбооны мэргэжлийн шүүгчид шүүн явуулав.



Зураг 5.1-7

Газрын "Сагсан бөмбөг", "Дартс"-ын аварга шалгаруулах тэмцээн зохион байгуулах удирдамж, хөтөлбөр боловсруулан 2026 оны 03 дугаар сарын 19-ны өдөр батлуулж, 03 дугаар сарын 21-ны өдөр Тайгер спорт зааланд зохион байгуулав. 5

багийн нийт 82 тамирчин оролцов. Тэмцээнийг "Сагсан бөмбөг"-ийн холбооны мэргэжлийн шүүгчид шүүн явуулав.



Зураг 5.1-8

Газраас зохион байгуулсан нийт 5 төрөлт тэмцээнд давхардсан тоогоор 260 албан хаагч оролцов.

5.2. Сургалтын чиглэлээр

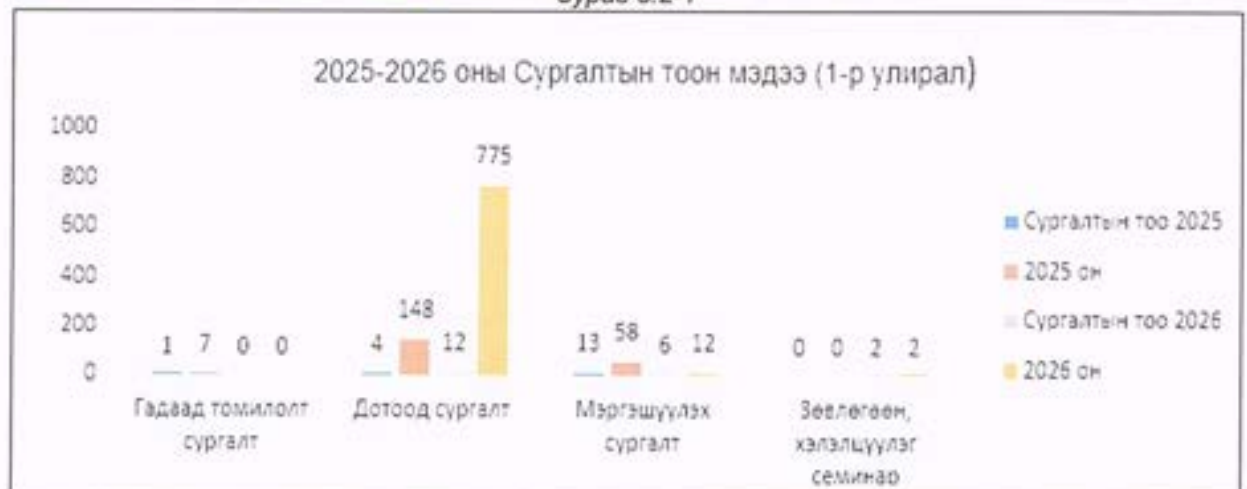
Газрын 2026 оны "Сургалтын төлөвлөгөө"-г боловсруулж, 03 дугаар сарын 11-ний өдрийн "Сургалтын төлөвлөгөө батлуулах тухай" А/27 дугаар тушаалын хавсралтаар батлуулан, хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.

2026 оны 03 дугаар сарын 25-ны өдрийн байдлаар 20 сургалт, зөвлөгөөнд давхардсан тоогоор 789 албан хаагч хамрагдав. Үүнээс:

- ✓ Мэргэшүүлэх сургалт- 6 удаа, 12 ажилтан
- ✓ Зөвлөгөөн, семинар, хэлэлцүүлэг- 2 удаа, 2 ажилтан
- ✓ Дотоод сургалт-12 удаа 775 ажилтан
- ✓ Гадаад томилолт, сургалт зохион байгуулагдаагүй байна.



Зураг 5.2-1



Тайлант хугацаанд Чой.Лувсанжавын нэрэмжит "Хэл Иргэншлийн Эрдмийн Хүрээлэн"-ийн зөвлөх багш Б.Амгалантай хамтран Монгол бичгийн "Дунд" шатны сургалтыг нийт 11 удаа зохион байгуулан, давхардсан тоогоор 727 албан хаагч

хамрагдаж, 2026 оны 02 дугаар сарын 02-ны өдөр 89 албан хаагчид "ГЭРЧИЛГЭЭ"-г гардуулах үйл ажиллагааг зохион байгуулав.



Зураг 5.2-2

5.3. Гэрээ эрх зүйн чиглэлээр

2026 оны 1 дүгээр улирлын байдлаар барилга угсралтын ажлын гэрээ, зохиогчийн хяналтын гэрээ, зөвлөх үйлчилгээний гэрээ, захиалагчийн техник хяналт хэрэгжүүлэх гэрээ, гэрээний сунгалтууд, бусад гэрээ зэрэг нийт 344 гэрээг хянан баталгаажуулсан. Хянан баталгаажуулсан гэрээг ангилбал:

- ✓ Барилга угсралтын ажлын шинэ гэрээ – 29
- ✓ Зохиогчийн хяналтын гэрээ – 22
- ✓ Зөвлөх үйлчилгээний ажлын гэрээ – 4
- ✓ Барилга угсралтын ажлын хугацаа сунгах гэрээ -207
- ✓ Барилга угсралтын ажлын нэмэлт гэрээ – 1
- ✓ Зөвлөх үйлчилгээний ажлын гэрээ сунгалт – 23
- ✓ Захиалагчийн техник хяналтын гэрээ- 2
- ✓ Барьцаа чөлөөлөх гэрээ дүгнэсэн протокол – 55
- ✓ Гэрээ цуцалсан гэрээ дүгнэсэн протокол- 0
- ✓ Бусад гэрээ – 1

2025, 2026 оны 1 дүгээр улирлын гэрээний мэдээг хүснэгтээр харьцуулбал:



График 5.3-1

Хууль, эрх зүйн чиглэлээр:

2026 оны нэгдүгээр улирлын байдлаар Иргэний хэргийн шүүхийн шатанд 6 иргэний хэрэг, Захиргааны хэргийн шүүхийн шатанд 2 захиргааны хэрэг, нийт 8

хэрэг маргаан байна. Үүнээс Иргэний хэргийн шүүхийн шатанд хянагдаж байгаа 6 иргэний хэргээс анхан шатны шүүхийн шийдвэр гарсан 2, Нийслэлийн Давж заалдах шатны шүүхийн шийдвэр гарсан 1, анхан шатны шүүхийн шатанд хянагдаж байгаа 3 иргэний хэрэг байна.

2025, 2026 оны 1 дүгээр улирлын шүүхийн мэдээг хүснэгтээр харьцуулбал:

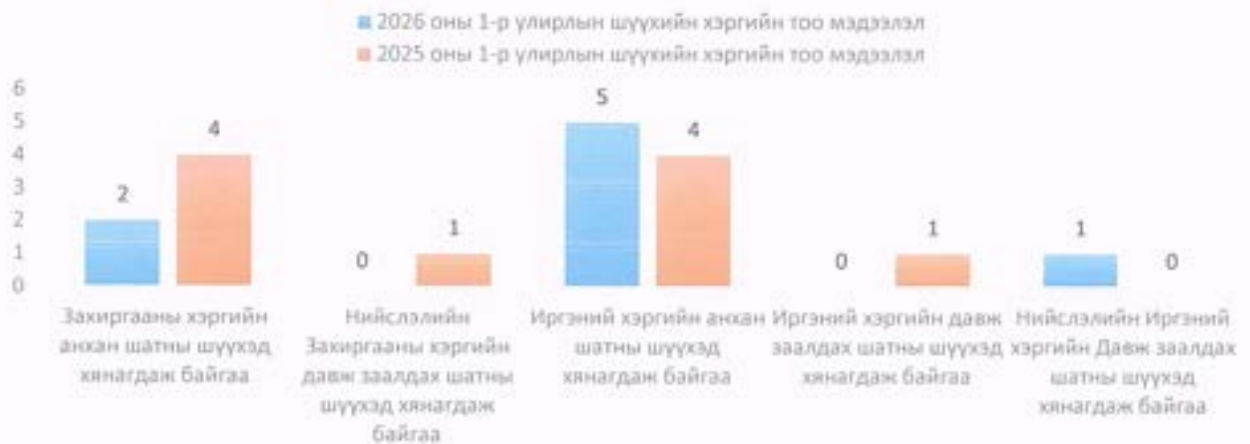


График 5.3-2

Тайлант хугацаанд газрын даргын 2025 оны А/15 дугаар тушаалаар батлагдсан "Захиалагчийн техник хяналт хэрэгжүүлэх журам"-ын хүрээнд тайлант хугацаанд нийт 414 баримт бичиг хүлээн авч, нийт 182 гүйцэтгэгч байгууллагад үйлчилгээ үзүүлэв. Үүнд:

- ✓ Барилга угсралтын ажлын гүйцэтгэл (санхүүжилт)-84
- ✓ Барилгын ажлын хугацаа сунгах нэмэлт гэрээ-218
- ✓ Барьцаа хөрөнгө чөлөөлөх -54
- ✓ Барилгын ажлын гэрээнд өөрчлөлт оруулах нэмэлт гэрээ-0
- ✓ Зураг төслийн ажлын гүйцэтгэл (санхүүжилт)-4
- ✓ Зураг төслийн ажлын хугацаа сунгах нэмэлт гэрээ-28
- ✓ Зохиогчийн хяналтын гэрээ-11
- ✓ Тоног төхөөрөмж, худалдан авах ажлын гүйцэтгэл-6
- ✓ Тоног төхөөрөмж, худалдан авах гэрээ сунгалт-9

2025, 2026 оны 1 дүгээр улирлын байдлаар харьцуулсан тоон мэдээ:

Хүлээж авсан баримтын нэр	2026 он	2025 он
Барилга угсралтын ажлын гүйцэтгэл (санхүүжилт)	84	79
Барилгын ажлын хугацаа сунгах нэмэлт гэрээ	218	161
Барьцаа хөрөнгө чөлөөлөх	54	65
Барилгын ажлын гэрээнд өөрчлөлт оруулах нэмэлт гэрээ	0	0
Зураг төслийн ажлын гүйцэтгэл (санхүүжилт)	4	1
Зураг төслийн ажлын хугацаа сунгах нэмэлт гэрээ	28	7
Зохиогчийн хяналтын гэрээ	11	14
Тоног төхөөрөмж, худалдан авах ажлын гүйцэтгэл	6	0
Тоног төхөөрөмж, худалдан авах гэрээ сунгалт	9	0
НИЙТ	414	327

2026 оны 01 дүгээр сарын 02-ны өдрөөс 03 дугаар сарын 25-ны өдрийн байдлаар Улсын төсөв, нийслэлийн төсөв, дүүргийн төсөв, орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгийн санхүүжилтээр хэрэгжиж буй төсөл арга хэмжээний 114 удаагийн (давхардсан тоогоор) явцын болон эцсийн гүйцэтгэлийн бичиг баримтыг хянасан байна. Үүнийг ажлын төрлөөр авч үзвэл:

Хүснэгт 5.3.-1 Хянасан гүйцэтгэлийг төрлөөр харьцуулбал:

Д/д	Ажлын төрөл	2025 он (1 улирал)	2026 он (1 улирал)
1	Барилга угсралтын ажил	25	22
2	Инженерийн шугам сүлжээний ажил	3	11
3	Зөвлөх үйлчилгээний ажил	0	5
4	Тохижилтын ажил	13	1
4	Засварын ажил	23	27
6	Барилга худалдан авах, тоног төхөөрөмж нийлүүлэх ажил	5	13
7	Зохиогчийн хяналтын гүйцэтгэл	33	36
НИЙТ		102	114

5.4.Архивын чиглэлээр

1 дүгээр улиралд архив хүлээн авах ажлын хүрээнд:

Газрын даргын 2025 оны 06 дугаар сарын 03-ны өдрийн баталсан "Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалт"-ын дагуу 2025 онд хөтлөгдөж дууссан баримт бичгүүдийг ангилан төрөлжүүлж, архивын нэгж үүсгэн Газрын архивд бүрэн бүрдэлтэй хүлээн авахаар нийт ажилтан, албан хаагчдад шинэчлэгдэн батлагдсан Хууль зүй, дотоод хэргийн сайдын 2025 оны 10 дугаар сарын 16-ны өдрийн "Байгууллагын архивын үйл ажиллагааны нийтлэг журам"-ын холбогдох заалтууд мөн Баримт бичгийн стандартаар сургалт зохион байгуулж мэдээлэл өгч ажиллав.



Зураг 5.4-1

Хадгаламжийн нэгж бүрдүүлэх

- Хадгаламжийн нэгжид албан ёсны бүрэн бүрдэл бүхий зөвхөн нэг хувь эх баримт байх бөгөөд байнга хадгалах хадгаламжийн нэгж нь 250 хуртлал хуудастай байх. Байнга хадгалах хадгаламжийн нэгжийн хуудасны тоо 250-иас ихтэрсэн тохиолдолд тэдгээрийг хэд хэдэн боть болгож, боть бүрийн хуудсыг 1-ээс эхлэж дугаарлана.
- Түр хадгалах хадгаламжийн нэгж нь 40 мм хуртлал зузаантай байна.

Хэлтсүүдээс 1 дүгээр улиралд багтаан архив хүлээн авахаар "2026 онд архивд баримт хүлээн авах дотоод хуваарь" боловсруулан 2026 оны 01 дүгээр сарын 12-ны өдөр Газрын даргаар батлуулан, хэлтэс тус бүрт танилцуулав.

Зураг 5.4-2

2025 оны 06 дугаар сарын 03-ны өдрийн батлагдсан "Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалт"-ын дагуу

- байнга хадгалах-411 хн,
- түр хадгалах-340 хн,
- 70 жил хадгалах-6 хн,
- тусгай төрөл-10 хн, нийт 767 хадгаламжийн нэгжийг цаасан болон цахим хэлбэрээр архивд хүлээн авч, газрын архивд нөхөн бүрдүүлэлт хийв. Ажлын явц 80 хувьтай.

"Архивын баримтын нэр төрөл, хадгалах хугацааны үлгэрчилсэн болон салбарын жагсаалт"-д байнга хадгалахаар заасан тендер гүйцэтгэлийн баримтын эрэлт хайлтыг хурдан шуурхай болгох үндсэн дээр 2022 оны 178 хадгаламжийн нэгжийг задлан сканнердаж pdf файл хэлбэрээр хадгалан буцаан үдэж цахим архив үүсгэв.

2025 онд хөтлөгдөж дуусан архивд хүлээн авсан 156 хадгаламжийн нүүр бичилт хийж, шифр тэмдэг дарж ажиллав.



Зураг 5.4-3

Хууль зүй, дотоод хэргийн сайдын 2025 оны 10 дугаар сарын 16-ны өдрийн А/100 дугаар тушаал Байгууллагын архивын үйл ажиллагааны нийтлэг журамын 3 дугаар зүйлийн 5 дах хэсэг Архивын ажилтан нь хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалт, баримтын нэр төрөл, хадгалах хэлбэр, бүрэлдэхүүн, тоо хэмжээг үндэслэн өмнөх онд шийдвэрлэгдсэн баримт хүлээн авах хуваарийг жил бүрийн 1 дүгээр сард багтаан боловсруулж, байгууллагын удирдлагаар батлуулна гэж заасны дагуу Газрын 2026 онд хөтлөгдөх Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтыг боловсруулан нийт ажилтнуудаас санал авах хуудсаар санал авч нэгтгэн газрын дэргэдэх "БНШК"-ын хурлаар хэлэлцүүлэхээр бэлтгэл ханган ажиллаж байна.



Зураг 5.4-3

Нийслэлийн Архивын газраас ирүүлсэн 2026 оны 01 дүгээр сарын 23-ны өдрийн "Улсын үзлэгийн зөвлөмж хүргүүлэх тухай" 01/110 дугаар албан бичиг, Нийслэлийн засаг даргын 2025 оны 12 дугаар сарын 24-ний өдрийн "Нийслэлийн хэмжээнд зохион байгуулсан Төрийн байгууллагын архив, албан хэрэг хөтлөлт, ажлын зохион байгуулалтын улсын үзлэгийн дүнгийн тухай А/1819 дүгээр захирамж, Нийслэлийн Архивын газрын 2026 оны 01 дүгээр сарын 22-ны өдрийн "Хэрэгжилтийг хангуулах тухай" 09/30 дугаар Улсын ахлах байцаагчийн зөвлөмжийн дагуу Газрын Төрийн байгууллагын ажлын зохион байгуулалт, архив, албан хэрэг хөтлөлтийн ажлын зохион байгуулалтын улсын үзлэгийн зөвлөмжийн дагуу хийж хэрэгжүүлэх ажлын төлөвлөгөө боловсруулан 2026 оны 03 дугаар сарын 04-ний өдөр А/23 дугаар тушаалаар батлуулан хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.



Зураг 5.4-4

- ✓ Түр олгохоор дотоодод 67 хадгаламжийн нэгж олгож ажилласан.
- ✓ Хуулбар үнэн, хуулбар хувь тэмдэгийг 378 хуудас баримтад дарж ажилласан. Үүнээс: АТГ-35, Бусад байгууллагад-48, Шүүх-37, Аудит-258 хуудас материал.

2026 оны 01 дүгээр улирлын түр олгох болон хуулбар үнэн тэмдэг дарж ажилласан тоон мэдээг 2025 оны 01 дүгээр улирлын тоон мэдээтэй харьцуулбал түр олгосон баримтын тоон мэдээ 20 хувиар буурсан, хуулбар үнэн, хуулбар хувь дарсан тоо 77 хувиар буурсан үзүүлэлттэй байна.

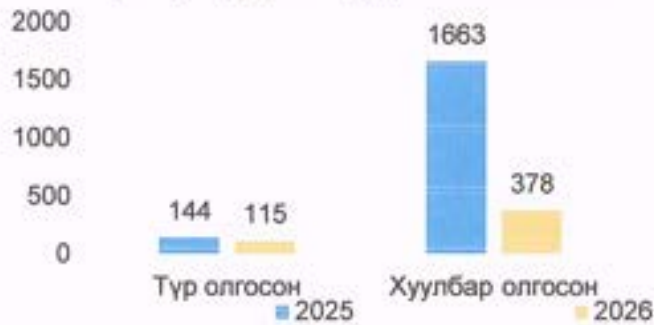


График 5.4-1

5.5. Барилга байгууламжийг байнгын ашиглалтад оруулах чиглэлээр

Тайлант хугацаанд 42 төсөл, арга хэмжээнд комисс ажиллан байнгын ашиглалтад хүлээлгэн өгөв. Мөн 48 төсөл, арга хэмжээг байнгын ашиглалтад хүлээлгэн өгөхөөр бэлтгэл ажлыг хангаж байна.

Ашиглалтад оруулсан барилга:

Боловсрол, эрүүл мэндийн салбарт:

1.Баянзүрх дүүргийн 14 дүгээр хорооны нутаг дэвсгэрт нийслэлийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар баригдсан 640 хүүхдийн суудалтай сургуулийн барилга угсралтын ажил дуусаж, улсын комисс хүлээн авлаа.

Тус сургуулийн барилга нь нийт 5869 м.кв талбай бүхий 39.9м x 16.0м, 22.5м x 15.8м, 33.9м x 16.0м хэмжээтэй 3 блок барилга бөгөөд 16 хичээлийн анги танхимууд, номын сан, багш нарын өрөө, эмчийн өрөө, гал тогоо болон бусад зориулалтын өрөөнүүдтэйгээр төлөвлөгдөн баригдсан. Спорт заалны 2 барилга нь тэнхлэгээрээ 30.0м x 18.0м хэмжээтэй, 18.0м x 12.0м хэмжээтэй.



Зураг 5.5-1

2.Чингэлтэй дүүргийн 1 дүгээр хорооны нутаг дэвсгэрт байрлах Ерөнхий боловсролын 23 дугаар сургуулийн усан бассейн бүхий спорт заалны барилга угсралтын ажил дуусаж, улсын комисс хүлээн авлаа.

Нийслэлийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар баригдсан энэхүү барилга нь тэнхлэгээрээ 34м x 36м хэмжээтэй, нийт 2448 м.кв талбай бүхий 2 давхар барилга бөгөөд нэгдүгээр давхартаа олон улсын стандартад нийцсэн 25м x 8.8м хэмжээтэй усан бассейн, багшийн болон эмчийн өрөө, эрэгтэй, эмэгтэй хувцас солих өрөө,

шүршүүр, ариун цэврийн өрөө, техникийн зориулалтын өрөөнүүдийг иж бүрнээр нь төлөвлөж гүйцэтгэв.

Хоёрдугаар давхрын спорт заал нь олон улсын стандартад нийцсэн шал, гэрэлтүүлэг, тоног төхөөрөмжөөр бүрэн тоноглогдсон. Ингэснээр сурагчид стандартад нийцсэн, тохилог орчинд суралцах боломж бүрдэж байна.

Усан бассейны усыг зориулалтын шүүлтүүрийн систем болон робот цэвэрлэгч ашиглан тогтмол цэвэрлэж, ариун цэвэр, эрүүл ахуйн шаардлагыг ханган ажиллуулж байгаа нь онцлог юм.



Зураг 5.5-2

3.Баянзүрх дүүргийн 24 дүгээр хороонд 200 ортой цэцэрлэгийн барилгын ажил дууслаа.

Улсын төсвийн хөрөнгө оруулалтаар баригдсан тус цэцэрлэг нь 39 м х 25 м хэмжээтэй, зоорьтой 2 давхар барилга юм. Дотор зохион байгуулалтын хувьд цэцэрлэгийн анги, бүлгийн өрөөнүүд, багш нарын өрөө, хувцас солих өрөө, гал тогоо, ариун цэврийн өрөө болон бусад өрөө тасалгаануудыг төлөвлөн гүйцэтгэсэн.

Мөн гадна тохижилтын хүрээнд хүүхдийн тоглоомын талбай, явган хүний зам, гадна гэрэлтүүлэг, ногоон байгууламжийн ажлуудыг хийж гүйцэтгэлээ.



Зураг 5.5-3

4.Баянзүрх дүүргийн 38 дугаар хороонд байрлах Баганат өргөө цогцолбор хотонд улсын төсвийн хөрөнгө оруулалтаар баригдсан 1500 хүүхдийн суудалтай сургуулийн барилга угсралтын ажил гэрээт хугацаанаас өмнө дуусаж, улсын комисс хүлээн авлаа.

Тус сургуулийн барилга нь тэнхлэгээрээ 72.2 м х 30.0 м хэмжээтэй, нийт 8789.38 м.кв талбай бүхий зоорьтой, 4 давхар 3 блок барилга бөгөөд 45 хичээлийн танхимууд, 5 кабинет, номын сан, лаборатори, спорт заал -2, багш нарын өрөө, эмчийн өрөө, гал тогоо болон бусад зориулалтын өрөөнүүдтэйгээр төлөвлөгдөн баригдсан. Спорт заалны барилга нь тэнхлэгээрээ 39.0 м х 18.0 м хэмжээтэй бөгөөд 9.82 м х 4.5 м хэмжээтэй хүзүүвчээр сургуулийн үндсэн барилгатай холбогдсон. Мөн гадна тохижилтын ажлын хүрээнд явган хүний зам, авто зогсоол, гадна гэрэлтүүлэг, ногоон байгууламж болон бусад тохижилтын ажлуудыг хийж гүйцэтгэлээ.



Зураг 5.5-4

Засвар, Тохижилт:

1. Баянгол дүүргийн төв эмнэлэг болон ахмадын эмнэлгийн барилгын хэсэгчилсэн засварын ажил дууслаа.

Эмнэлгийн байгууллагын эмчилгээ үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах, эмчлүүлэгчдэд тав тухтай орчин бүрдүүлэх зорилгоор Баянгол дүүргийн төв эмнэлгийн 1 дүгээр давхарт 120 мкв талбай болон Баянгол дүүргийн ахмадын эмнэлгийн 5 дугаар давхарт 410 мкв талбайг хамарсан хэсэгчилсэн засвар, шинэчлэлийн ажлыг гүйцэтгэлээ.

Засвар, шинэчлэлийн хүрээнд эрүүл мэндийн төвийн нэгдүгээр давхрын зүүн жигүүрт хэсэгчилсэн дотоод засал, сантехник, цахилгаан угсралтын ажлыг гүйцэтгэж, ахмадын эмнэлгийн тавдугаар давхарт өрөөнүүдийн хаалга, шал, хана, тааз угсралтын ажлууд болон хэсэгчилсэн сантехник, цахилгаан угсралтын ажлыг хийж дуусгав.



Зураг 5.5-5

2. Чингэлтэй дүүргийн Эрүүл мэндийн төвийн хэсэгчилсэн их засварын ажил дууслаа.

Эмнэлгийн байгууллагын эмчилгээ үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах, эмчлүүлэгчдэд тав тухтай орчин бүрдүүлэх зорилгоор Чингэлтэй дүүргийн Эрүүл мэндийн төвийн хоёрдугаар давхрын 432 м.кв талбайд хэсэгчилсэн их засвар, шинэчлэлтийн ажлыг хийж гүйцэтгэлээ. Засвар, шинэчлэлийн хүрээнд өрөөнүүдийн хаалга, шал, хана, тааз, давхар дундын шатыг шинэчилж, ариун цэврийн өрөөнүүдэд шинэ тоноглол суурилуулан, дотор гэрэлтүүлэг болон бусад шаардлагатай засварын ажлуудыг хийж дуусгав.



Зураг 5.5-6

3.Налайх дүүргийн 5 дугаар хороонд Мал эмнэлгийн хяналт, ариутгал халдваргүйжүүлэлтийн байгууламж ашиглалтад ороход бэлэн боллоо

Улаанбаатар хот руу нэвтрэх хүн, малын халдварт өвчнийг хязгаарлан ариутгаж, нийт ард иргэдийг болзошгүй өвчнөөс хамгаалах зорилгоор Налайх дүүргийн 5 дугаар хороонд Мал эмнэлгийн хяналт, ариутгал халдваргүйжүүлэлтийн байгууламж баригдлаа.

Нийслэлийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар баригдсан энэхүү барилга нь 480.31 м.кв талбай бүхий 18.8м х 24м хэмжээтэй, зорьгүй нэг давхар барилга юм. Тус байгууламж нь шалган нэвтрүүлэх барилга, агуулахын барилга, худгийн барилга, малын хашаа, малын саравч, гадна ус хангамж, ариутгал татуурга, цахилгаан хангамж, гадна тохижилтоос бүрдсэн зохион байгуулалттай юм.



Зураг 5.5-7

4.Сүхбаатар дүүргийн 8 дугаар хороонд байрлах "Нийслэлийн Соёлын төв өргөө" ОНӨААТҮГ-ын Г блокт нийт 709 м.кв талбайг хамарсан хэсэгчилсэн их засварын ажил дуусан, улсын комисс хүлээн авлаа.

12 давхар тус барилгын засварын ажлын хүрээнд Г блокын үүдний хэсгийг бүрэн шинэчилж, 1-12 дугаар давхрын лифтний хэсэг болон гадна фасад, гадна довжооны засвар, хаягжилт шинэчлэх ажлыг хийж гүйцэтгэв.



Зураг 5.5-8

5.Налайх дүүргийн нэгдсэн эмнэлгийн засварын ажил дуусаж, улсын комисс хүлээн авлаа.

Эмнэлгийн байгууллагын эмчилгээ үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах, эмчлүүлэгчдэд тав тухтай орчин бүрдүүлэх зорилгоор Налайх дүүргийн нэгдсэн эмнэлгийн 3 давхрын төрөх тасагт иж бүрэн засвар шинэчлэлтийн ажлууд хийгдлээ. Тус засвар, шинэчлэлтийн ажил нь нийт 1024.6 м.кв талбайг хамарсан бөгөөд хуучирсан болон эвдрэлд орсон хэсгүүдийг буулгаж, шал, хана, таазыг шинэчилж, цонх, хаалгануудыг шинээр суурилуулав.



Зураг 5.5-9

5.6. Хөрөнгө оруулалтын төлөвлөлт, судалгааны чиглэлээр

Хөрөнгө оруулалтын төлөвлөлт, судалгааны чиглэлээр тайлант хугацаанд дараах ажлуудыг хийж хэрэгжүүлсэн. Үүнд:

1. 2025 онд НХОГ-аар хяналт тавьж бүрэн хэрэгжсэн хөрөнгө оруулалтын ажлын нийгэм эдийн засгийн үр өгөөжийн танилцуулга бэлтгэх
2. 2026 онд Нийслэлийн хэмжээнд хэрэгжих хөрөнгө оруулалтын ажлын мэдээллийн сан үүсгэх, хэрэгжилтийг тогтмол гаргах
3. 2025 онд нийслэлийн орон нутгийн хөгжлийн сангаар хэрэгжсэн хөрөнгө оруулалтын ажлын хэрэгжилтийн тайланг гарах, хүргүүлэх
4. Нийслэлийн бүтээн байгуулалтын 2026 оны зорилтын жилийн санал хүргүүлэх
5. Улсын хөгжлийн 2027 оны төлөвлөгөөнд санал бэлтгэх, хүргүүлэх
6. Нийслэлийн хэмжээнд тулгамдаж буй асуудлыг шийдвэрлэх хүрээнд шинээр санаачлан судалгаа хийх

5.7. Мэдээ, тайлангийн чиглэлээр

Газрын үйл ажиллагааны тайлангийн талаар:

- ✓ Газрын үйл ажиллагааны 14 хоногийн тайланг Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2020 оны 100 дугаар тушаалын 3 дугаар хавсралтаар баталсан загварын дагуу нэгтгэн боловсруулж, сар бүрийн 2, 4 дэх долоо хоногт Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү, хөрөнгө оруулалтын газарт албан бичгээр нийт 4 удаа (2026.01.21-ний 01/285, 2026.02.04-ний 01/593, 2026.02.16-ны 01/804, 2026.03.10-ны өдрийн 01/1110) хүргүүлэв.
- ✓ Газрын 1 дүгээр улирлын үйл ажиллагааны тайланг 2026 оны 04 дүгээр сарын 03-ны өдрийн дотор нэгтгэн боловсруулж, Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газарт хүргүүлэхээр төлөвлөн ажиллаж байна.
- ✓ Газрын даргын иргэд, аж ахуй нэгжтэй хийсэн уулзалтын 2026 оны 1 дүгээр улирлын тайланг 2026 оны 03 дугаар сарын 30-ны өдрөөр тасалбар болгон Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газарт хүргүүлэхээр ажиллаж байна.
- ✓ Монгол Улсын Тэргүүн шадар сайд бөгөөд Эдийн засаг, хөгжлийн сайдын 2025 оны 11 дүгээр сарын 19-ний өдрийн А/66 дугаар тушаалаар батлагдсан "Өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн талаарх тайлан, мэдээлэл гаргах, хүргүүлэх журам"-ын дагуу 2026 оны 1 дүгээр улирлын тайлан, мэдээг 03 дугаар сарын 30-ны өдрийн дотор Нийслэлийн үйлчилгээний нэгдсэн төвд хүргүүлэхээр ажиллаж байна.

Хөрөнгө оруулалтын ажлын мэдээлэл, танилцуулга бэлтгэх чиглэлээр дараах ажлуудыг хийж хэрэгжүүлсэн. Үүнд:

- ✓ УИХ-ын гишүүд, НИТХ-ын төлөөлөгчдөд хөрөнгө оруулалтын ажлын мэдээлэл
- ✓ Нийслэлийн төсвийн хөрөнгөөр 2025 онд хэрэгжих хөрөнгө оруулалтын ажлын мэдээлэл, танилцуулга бэлтгэх
- ✓ Хэрэгжилт зогссон хөрөнгө оруулалтын ажлын мэдээлэл, танилцуулга бэлтгэх
- ✓ Дижитал сити сайтын дашбоардад оруулах хөрөнгө оруулалтын ажлын мэдээлэл бэлтгэж хүргүүлэх

Дүгнэлт

Газрын 2024-2028 оны "Стратеги төлөвлөгөө"-г батлуулан, хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.

Монгол Улсын Засгийн газрын 2020 оны 217 дугаар тогтоол, Монгол Улсын Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2020 оны "Аргачлал, загвар батлах тухай" 100 дугаар тушаалын 04 дүгээр хавсралтаар батлагдсан загварын дагуу

Газрын 2026 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг нэгтгэн боловсруулж, Хариуцлагын гэрээний хамт 2025 оны 02 дугаар сарын 25-ны өдөр Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагч Х.Нямбаатараар батлуулан, хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.

Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын 2025 оны 07 дугаар сарын 08-ны өдрийн 25/92 дугаар тогтоолоор "Хуулийн этгээдийн дүрэм шинэчлэн батлах тухай" газрын дүрэм шинэчлэгдэн батлагдаж, хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.

Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн 2026 оны 02 дугаар сарын 13-ны өдрийн "Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын 2025 оны үйл ажиллагааны үр дүнг дүгнэх тухай" А/233 дугаарын захирамжаар манай газар "Бүрэн хангалттай" үнэлэгдэв.

Нийслэлийн Хөрөнгө оруулалтын газрын Эдийн засгийн үр ашгийг дээшлүүлэх зорилтот түвшинг 2026 онд 12,421,424.00 мянган төгрөгийн орлоготой, 12,087,149.22 мянган төгрөгийн зардалтай, 300,847.31 мянган төгрөгийн цэвэр ашигтай байхаар төлөвлөсөн. 2026 оны нэгдүгээр улирлын урьдчилсан байдлаар 2,452,143.00 мянган төгрөгийн орлоготой, 1,953,193.25 мянган төгрөгийн зардалтай, 498,949.75 мянган төгрөгийн татварын дараах цэвэр ашигтай ажиллаж байна.

Гэрээ болон гүйцэтгэлийг цаг алдалгүй цаг тухай бүрт нь хянан шалгаж, шаардлагатай тохиолдолд буцаан засуулж баталгаажуулан ажилласан. Мөн худалдан авах ажиллагааны газраас ирүүлсэн үнэлгээний хорооны зөвлөмжийг хуульд заасан хугацаанд, гэрээ байгуулах эрх олгосноос хойш ажлын 6 өдрийн дараа, тендерийн хүчинтэй хугацаанд багтаан гэрээ байгуулан ажиллаж байна.

Бүх шатны шүүх болон бусад хуулийн байгууллагад байгаа хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагааны үр дүнг тухай бүр хэлтсийн дарга, газрын даргад танилцуулж ажиллалаа.

Тайлант хугацаанд нийт 42 төсөл, арга хэмжээнд байнгын ашиглалтад оруулах комисс ажиллан хүлээлгэн өгсөн.

Нийслэлийн Засаг даргын захирамжаар эрх шилжиж ирсэн 183 төсөл, арга хэмжээний 160 ажлын техникийн тодорхойлолт болон даалгаврыг холбогдох байгууллагуудтай хамтран боловсруулж, тохижилтын ажлын төлөвлөлтийн даалгавар болон архитектур төлөвлөлтийн даалгавруудыг худалдан авах ажиллагааны эрх шилжсэн байгууллагуудад хүргүүлэн ажиллалаа.

Бүтээн байгуулалтын ажлын мэдээллийг олон нийтэд түргэн шуурхай хүргэж, бэлтгэсэн мэдээ, мэдээллийг иргэдэд сонирхолтой, хүртээмжтэй байдлаар бэлтгэн газрын цахим хуудсыг хөгжүүлэн ажиллаж байна.

Цаашид авах арга хэмжээ

1. Газрын 2024-2028 оны "Стратеги төлөвлөгөө"-ний хэрэгжилтийг хангаж ажиллах,
2. Газрын 2026 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангаж ажиллах,
3. 2026 оны эдийн засгийн үр ашгийг дээшлүүлэх зорилтот түвшний биелэлтийг ханган ажиллах, Төрийн хэмнэлтийн тухай хуулийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах,
4. Улс, Нийслэлийн төсвийн хөрөнгөөр хэрэгжсэн төсөл, арга хэмжээг байнгын ашиглалтад оруулж, комисс ажиллуулах, баримт бичгийг Нийслэлийн өмчийн харилцааны газарт хүлээлгэж өгөх,
5. Шинээр батлагдсан хүчин төгөлдөр мөрдөгдөж буй хууль, дүрэм журам, Барилгын норм ба дүрэмтэй танилцан, өдөр тутмын үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлэх,
6. Бүтээн байгуулалтын ажлын мэдээллийг газрын цахим хуудсаар олон нийтэд түргэн шуурхай хүргэх,

7. Шинэчлэх шаардлагатай журмын төсөл боловсруулан, газрын даргаар батлуулах.
8. Дээд газраас ирүүлсэн шийдвэрийн дагуу аян, хөтөлбөрүүдийг хугацаанд нь зохион байгуулах.
9. Шинээр батлагдсан Монгол улсын Засгийн газрын 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр, Нийслэлийн Засаг даргын 2024-2028 оны үйл ажиллагааны мөрийн хөтөлбөр, Монгол Улсын Засгийн газраас хэрэгжүүлэх "20 минутын хотын стандарт", Нийслэлийн 2026 оны хөгжлийн төлөвлөгөө болон бусад бодлогын баримт бичигтэй уялдуулан нийслэлд шаардлагатай хөрөнгө оруулалтын хэрэгцээг судлан, дүн шинжилгээ хийж, үр дүнгийн саналаа холбогдох газруудад хүргүүлэх.
10. Газарт хэрэгжиж буй хөрөнгө оруулалтын ажлын мэдээний танилцуулгыг шинэчилж, УИХ-ын гишүүд, НИТХ-ын төлөөлөгчид, холбогдох газруудад улирал бүр тогтмол хүргүүлж ажиллах.

ТАНИЛЦСАН:
ГАЗРЫН ДАРГА

Б.МӨНХБАТ

ХЯНАСАН:
ЗАХИРГААНЫ ХЭЛТСИЙН
ДАРГА

Ц.ГҮРБАДАМ

ЗАХИРГААНЫ ХЭЛТСИЙН
АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН

А.СОЛОНГО

ТАЙЛАН НЭГТГЭСЭН:
ЗАХИРГААНЫ ХЭЛТСИЙН
ТАЙЛАН, ТӨЛӨВЛӨГӨӨ, ГҮЙЦЭТГЭЛ,
ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН

Д.БАЯНЖАРГАЛ